Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о региональном командном чемпионате Вологодской области**

**по решению управленческих кейсов**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения регионального командного чемпионата Вологодской области по решению управленческих кейсов (далее – Чемпионат).

1.2. Чемпионат проводится АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», Вологодской региональной общественной организацией «Вологодская ассоциация молодых педагогов», Советом руководителей общеобразовательных организаций Вологодской области в рамках реализации Государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2013-2020 годы».

1.3. Чемпионат направлен на профессиональное развитие управленческих работников системы образования Вологодской области, повышение качества управления образовательными организациями, муниципальными системами образования, достижение ими целей и выполнения ключевых индикаторов, поставленных учредителями.

1.4. Участие в Чемпионате является добровольным и означает ознакомление и согласие всех членов команды с настоящим Положением. Регистрируясь для участия в Чемпионате, команда соглашается с использованием организаторами персональных данных согласно действующему законодательству Российской Федерации.

II. Цель и задачи Чемпионата. Термины и понятия

*Цель Чемпионата* – содействие развитию профессиональных компетенций руководителей и заместителей руководителей муниципальных и государственных образовательных организаций общего образования, работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Вологодской области в условиях инновационной деятельности по реализации Национального проекта «Образование».

*Задачи Чемпионата*:

1. Выявление инновационных управленческих практик, перспективных управленческих работников для выдвижения на вышестоящие должности, формирование кадрового резерва.

2. Содействие профессиональному развитию управленческих работников, повышению их стессоустойчивости, профессиональной успешности, эффективности в усложняющейся образовательной среде, формированию навыков принятия решений в условиях дефицита времени.

3. Развитие конкуренции и внедрение соревновательных форм в системе отбора, подготовки и профессионального использования управленческих работников.

*Термины и понятия*:

Управленческие работники – педагогические работники, занимающие должности руководителя, заместителя руководителя в образовательных организациях общего, профессионального, дополнительного образования; руководителя, заместителя руководителя, специалиста Управления образования муниципального района.

Управленческая команда – команда, в состав которой входят действующие штатные руководитель и не менее двух заместителей руководителей образовательной организации (руководитель, заместитель руководителя, специалист(ы) Управления образования муниципального района).

Кейс – задача, задание, связанные с содержанием профессиональной деятельности, результат которых не имеет однозначного решения.

Управленческий кейс - задача, задание, связанные с содержанием профессиональной деятельности управленческого работника по управлению муниципальной системой образования, образовательной организацией, образовательным процессом, решение которых характеризуется многовариантностью выборов решений и сложностью контекстных условий.

Профессиональное интервью с членами управленческих команд – предъявление и получение в свободной форме ответов на вопросы относительно широкого круга проблем функционирования и развития образовательной организации с опорой на современные достижения теории менеджмента, теории организации и управленческий опыт членов управленческих команд.

Управленческий проект – комплекс взаимосвязанных целей, задач и мероприятий, направленных на решение в определенные сроки имеющейся в образовательной организации одной - нескольких существенных проблем, на апробацию и внедрение значимых инновационных идей и решений.

III. Участники Чемпионата

В Чемпионате принимают участие управленческие команды, представляющие государственные и муниципальные образовательные организации общего и профессионального образования, подведомственные Департаменту образования Вологодской области, Управлениям образования муниципальных районов в следующих номинациях:

* управленческие команды дошкольных образовательных организаций;
* управленческие команды общеобразовательных организаций;
* управленческие команды профессиональных образовательных организаций.

В чемпионате также принимают участие управленческие команды, представляющие органы местного самоуправления Вологодской области, осуществляющие управление в сфере образования.

В чемпионате, по согласованию с региональными органами управления образованием, могут принимать участие управленческие команды дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций других субъектов Российской Федерации.

Количество участников команды – не более 4 человек.

**IV. Этапы проведения Чемпионата**

4.1. Чемпионат проводится с 01 февраля по 14 марта 2019 года (с 01 по 28 февраля – представление заявок от образовательных организаций, муниципальных районов (городских округов) Вологодской области, образовательных организаций других субъектов РФ; с 28 февраля по 04 марта – заочный этап Чемпионата – представление заявившимися командами в адрес оргкомитета управленческих проектов и проведение их оценки); 14 марта – ориентировочная дата проведения чемпионата). Соревнования Чемпионата проводятся в один день.

По результатам заочного этапа оргкомитет Чемпионата, с учетом экспертной оценки управленческих проектов, принимает решение о приглашении заявившихся управленческих команд для участия в очном этапе.

4.2. Место проведения: АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, 57).

**V. Конкурсные испытания**

**Заочный этап**

**5.1. Конкурс управленческих проектов.** Управленческая команда разрабатывает по структуре, предложенной оргкомитетом и в соответствии с его требованиями новый, ранее не реализовывавшийся и не представлявшийся, управленческий проект, направленный на решение в определенные сроки имеющейся в ее образовательной организации одной - нескольких существенных проблем, на апробацию и внедрение значимых инновационных идей и решений. Оргкомитет предлагает командам ориентировочные направления, по которым могут разрабатываться управленческие проекты, а также их примерную структуру (приложения 1 и 2 к настоящему Положению). Управленческая команда, с учетом специфики своей образовательной организации, может определить для себя свою, уникальную проблематику проекта.

Задание «Управленческий проект**»** оценивается из *15 баллов*. Управленческий проект объемом не более 10 страниц формата А4 (кегель 14; гарнитура Times New Roman; межстрочный интервал 1,5) в сканированном виде на электронном носителе и на бумажном носителе с подписью и печатью руководителя образовательной организации представляется в установленные сроки в оргкомитет Чемпионата. Критерии оценивания: актуальность, соответствие современным требованиям (3 балла); полнота разработки и системность (5 баллов); конкретность, практическая значимость и реализуемость проекта (4 балла); уникальность и совершенство заявленных в рамках проекта управленческих решений (3 балла).

Управленческий проект может быть отклонен оргкомитетом и не допущен к процедуре его оценки в случае наличия в нем менее 65% оригинального текста по результатам обязательной проверки с помощью программы «Антиплагиат».

Управленческие проекты оценивают не менее 2-х экспертов, назначаемых оргкомитетом Чемпионата (в протокол вносится средняя оценка 2-х экспертов). В случае расхождения суммарного числа баллов 2-х экспертов на 4 и более баллов, оргкомитет привлекает к оценке управленческого проекта третьего эксперта. В данном случае в протокол вносится средняя оценка 2-х экспертов, оценивших более высоко данный проект.

Оценка по результатам заочного этапа учитывается при определении общего результата участия команды в Чемпионате (суммируется с оценками, полученными в ходе очного этапа).

**Очный этап**

**5.2. Профессиональное интервью** с членами управленческих команд образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием – участниками Регионального командного чемпионата Вологодской области по решению управленческих кейсов. В данном испытании управленческой команде предъявляется один из вопросов, на который она отвечает без подготовки и без обращения к дополнительным источникам информации. По ходу ответа на вопрос интервьюер может задавать дополнительные уточняющие вопросы. Продолжительность интервью – не более 3 минут.

Задание «Профессиональное интервью**»** оценивается из *10 баллов*. Задание предъявляется в режиме реального времени после случайного выбора представителем управленческой команды одного из предложенных. На ответ в рамках интервью отводится не более 3 минут. Критерии оценивания: знание теории менеджмента и (или) теории организации; оригинальность подхода; системность мышления; четкость и конкретность ответа.

**5.3. Группа кейсов «Работаем на результат»** (в данном испытании управленческая команда решает кейсы, связанные с организацией ГИА, обеспечением качества образовательных результатов обучающихся в ходе ГИА (ЕГЭ; ОГЭ), других внешних оценочных процедур. По результатам решения кейсов представляются содержание и алгоритм работы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, учителями – предметниками, руководителями и педагогическими работниками образовательных организаций; способы анализа результатов прошлых лет и прогнозирования результатов в текущем году. Обращение к дополнительным источникам информации при решении кейса из данной и последующих групп не исключается.

Максимальное число баллов команде за конкурсное испытание – *10 баллов*. Время на выполнение задания – 25 минут. Критерии оценивания:соответствие действующему законодательству; системность подхода; реализуемость предлагаемых мер.

**5.4. Группа кейсов «Решаем проблемы».** В данном испытании управленческая команда по выбору решает один из кейсов, связанных с решением конкретной локальной, ситуативной проблемы, возникшей в ходе функционирования образовательной организации, муниципальной системы образования, организации образовательного процесса.

Решение задания оценивается из 7 *баллов*. Время на выполнение задания – 25 минут. Критерии оценивания: оригинальность идеи; соответствие действующему законодательству; системность подхода; прогнозирование и учет рисков; реализуемость предлагаемых мер.

**5.5. Группа кейсов «Эффективный менеджмент».** В данном испытании управленческая команда выполняет анализ решения управленческих ситуаций, ответов на внешние вызовы, имевших место в управленческой практике и связанных со взаимоотнощениями и трудовой мотивацией работников, их трудовой дисциплиной, процессами делегирования полномочий, возложения ответственности и т.п.

Решение задания оценивается из *8 баллов*. Время на выполнение задания – 25 минут. Критерии оценивания: оригинальность подхода; соответствие действующему законодательству; системность анализа, учет всех факторов и условий; четкость и конкретность предлагаемых мер.

**VI. Порядок проведения Чемпионата. Подведение итогов**

**6.1. Заявки для участия в Чемпионате оформляются в установленные сроки официальным письмом руководителя образовательной организации, муниципального органа управления образованием. Также осуществляется он-лайн регистрация на портале Чемпионата.**

6.2. При подготовке к Чемпионату каждая заявившаяся команда и её руководитель следуют рекомендациям организаторов. При невыполнении рекомендаций команда подлежит дисквалификации на любом этапе Чемпионата.

6.3. В управленческой команде, представившей заявку для участия в Чемпионате, до его начала или в день его проведения при указании уважительной причины может быть произведено не более одной замены в составе.

6.4. Порядок выступления управленческой команды в испытании «Профессиональное интервью» определяется жребием.

6.5. По итогам регионального Чемпионата команда – победитель в каждой из 4-х номинаций (дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; профессиональные образовательные организации; **муниципальные органы управления образованием**) награждается дипломом и ценным подарком. Призеры Чемпионата награждаются дипломами. Остальные заявившиеся команды, включая те из них, которые участвовали в заочном этапе и не были приглашены для участия в очном этапе, получают электронные сертификаты участников. Итоги Чемпионата освещаются на официальном сайте АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования».

6.6. Команды – участницы Чемпионата могут иметь тренера-наставника, консультанта, оригинальные названия, эмблемы, девиз, унифицированный стиль в одежде.

**VII. Организационный комитет, партнеры Чемпионата**

7.1. Оргкомитет Чемпионата осуществляет следующие функции:

* принимает решение о Порядке проведения Чемпионата;
* определяет условия, сроки, этапы проведения Чемпионата;
* определяет критерии оценки;
* формирует и утверждает состав жюри, экспертов для оценки управленческих проектов;
* формирует и утверждает состав редакторов Чемпионата, рабочих групп по подготовке конкурсных испытаний и заданий;
* организует регистрацию участников Чемпионата;
* осуществляет приглашение управленческих команд для участия в очном этапе по результатам оценки представленных ими управленческих проектов;
* осуществляет организационно-методическое сопровождение Чемпионата;
* принимает решение относительно дисквалификации команды за нарушение порядка проведения Чемпионата;
* принимает меры к соблюдению объективности, неразглашению содержания заданий, равенства всех команд – участниц Чемпионата;
* подводит итоги и организует награждение победителей и призёров Чемпионата.

7.2. Редакторы Чемпионата осуществляют следующие функции:

* вносят изменения в сценарии, дают рекомендации по совершенствованию конкурсных испытаний.

7.3. Жюри Чемпионата.

Состав жюри формируется из числа членов Совета директоров общеобразовательных организаций, членов Общественного совета при Департаменте образования Вологодской области, областного родительского комитета, муниципальных и региональных депутатов, профсоюзных деятелей, деятелей науки и культуры, представителей СМИ, работодателей, менеджеров и специалистов по персоналу крупных компаний, вузовских работников.

7.4. Оргкомитет Чемпионата оставляет за собой право изменить дату и место проведения Чемпионата.

**Состав Организационного комитета Чемпионата**

1. Рябова Елена Олеговна – председатель Организационного комитета, начальник Департамента образования Вологодской области;

2. Ячеистова Людмила Георгиевна – депутат Законодательного собрания Вологодской области, председатель Общественного экспертного совета по развитию региональной системы образования;

* 1. Макарьина Ирина Альбертовна – ректор АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»;
  2. Носова Наталья Валентиновна – заведующий кафедрой педагогики и психологии ФГОУ ВО «Вологодский государственный университет», председатель Общественного совета при Департаменте образования Вологодской области;
  3. **Павлушкова Светлана Вадимовна – председатель Вологодской территориальной (областной) общественной организации П**рофсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

**Социальные партнёры Чемпионата**

ФГОУ ВО «Вологодский государственный университет»;

Вологодская региональная общественная организация «Вологодская ассоциация молодых педагогов»;

ВРО ООО «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки и защиты семейных ценностей»;

**Вологодская территориальная (областная) общественная организация П**рофсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

Оргкомитет Образовательного салона Вологодской области «Образование – высокие возможности для каждого».

**Контакты**

Руководители Чемпионата:

Панасюк Василий Петрович, тел. (8172) 75-83-82, PanasukVP@viro.edu.ru

Крутцова Марина Николаевна, тел. (8172) 75-71-21, KrutcovaMN@viro.edu.ru

Координатор Чемпионата:

Родионова Марина Сергеевна, тел. (8172) 75-83-82, доб. 166, rodionovams@viro.edu.ru

Приложение 1

**Ориентировочные направления разработки управленческих проектов**

1. Совершенствование управления образовательной организацией, муниципальной образовательной системой. Создание инновационных функциональных структур, в т.ч. сетевых. Развитие корпоративной организационной культуры. Процессный подход в управлении. Реинжиниринг и интеграция ключевых процессов. Повышение качества управления. Развитие компетенций членов административной команды.
2. Повышение кадрового потенциала образовательной организации, муниципальной системы образования, кадровый менеджмент. Внутрифирменное повышение квалификации. Овладение педагогическими работниками новыми компетенциями. Сетевые профессионально-педагогические сообщества. Реализация профессиональных стандартов для педагогических работников. Создание эффективной системы мотивации педагогических работников, в т.ч. на основе принципов эффективного контракта. Наставничество над молодыми педагогами.
3. Создание современной, безопасной образовательной среды.
4. Организация эффективного функционирования образовательной организации, находящейся в сельской местности, в отдаленной территории, имеющей сложный социальный контекст и ограниченные ресурсы.
5. Цифровизация управления образовательной организацией, муниципальной системой образования, образовательным процессом. Развитие цифровых навыков современного педагога.
6. Управление инновационными процессами. Совершенствование образовательного процесса на новых технологических принципах.
7. Улучшение качества образовательного процесса, качества образовательных результатов, в т.ч. по отдельным предметным областям. Объективность оценивания образовательных результатов.
8. Более полное использование потенциала внешней социокультурной среды. Партнерство. Сетевое взаимодействие.
9. Организация профильного обучения, профориентационной работы и профессионального обучения. Использование в целях профориентации потенциала движений WorldSkills и JuniorSkills.
10. Создание эффективной воспитательной системы с обучающимися.
11. Повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией, муниципальной системой образования. Вовлечение родительской общественности в процессы социализации и воспитания обучающихся.
12. Повышение конкурентоспособности образовательной организации. Востребованности ее образовательных услуг.
13. Реализация значимых социальных проектов, инициатив.
14. Индивидуализация образования. Инклюзивное образование.
15. Решение вопросов кибербезопасности и кибергигиены обучающихся.
16. Развитие направленностей дополнительного образования. Интеграция общего и дополнительного образования.
17. Организация работы с одаренными детьми.
18. Волонтерство и детские (молодежные) общественные объединения.

Приложение 2

**Требования к структуре управленческого проекта**

Содержание управленческого проекта должно соответствовать заявленной теме, выбранной управленческой командой с учетом ориентировочных направлений (приложение 1) или предложенной ею самостоятельно. Проект должен носить управленческий характер.

***Структура управленческого проекта:***

1. Обоснование актуальности решения той задачи, проблемы, которые предполагаются управленческим проектом, в т.ч. исходные основания, состояние того аспекта деятельности образовательной организации, муниципальной системы образования, который связан с проектом.

2. Нормативная правовая база, обязательные требования, составляющие основу и учитываемые при разработке и реализации управленческого проекта.

3. Цель, задачи управленческого проекта; новизна управленческих решений, предлагаемых в рамках проекта; сроки реализации проекта; механизм реализации проекта, описание проекта, в том числе календарный план-график реализации проекта с этапами, датами, сроками и ответственными; ожидаемые результаты, целевые индикаторы эффективности реализации управленческого проекта.

5. Ограничения и риски, связанные с реализацией проекта.

***Технические требования к оформлению управленческого проекта:***

Объем описания управленческого проекта не более 10 страниц, включая титульный лист. Формат А 4 (кегель 14; гарнитура Times New Roman; межстрочный интервал 1,5; поля: левое – 2,5, правое – 1,0, верхнее 2,5, нижнее – 2,0; номера страниц – сверху, по центру). Приложения до 5 стр. не входят в объем описания проекта.

Оформление титульного листа: наименование учредителя образовательной организации; наименование образовательной организации; юридический адрес образовательной организации; тема управленческого проекта; фамилия, инициалы имени и отчества, подпись руководителя образовательной организации; фамилия, инициалы имен и отчества, подписи участников разработки управленческого проекта; год разработки проекта.