

**Организация деятельности региональных инновационных  
площадок Вологодской области**

**Методические рекомендации**

Вологда  
2017

Составители:

*Коровина О.Ю.*, заведующий лабораторией менеджмента образования АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», кандидат педагогических наук (введение, разделы 1,3)

*Никодимова Е.А.*, заведующий лабораторией развития общего образования АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», кандидат педагогических наук, доцент (раздел 2, п. 2.3)

*Афанасьева Н.В.*, директор центра психолого-педагогической службы сопровождения в образовании АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», кандидат психологических наук (раздел 2, п. 2.2)

*Лобанова С.С.*, научный сотрудник лаборатории менеджмента образования АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (раздел 2, п. 2.1; раздел 4)

Рецензенты:

*М.А. Углицкая*, заведующий лабораторией воспитания и социализации АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», кандидат педагогических наук, доцент

*О.В. Шмакова*, директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа №20 имени Героя Советского Союза В.К. Долгова» г. Вологды

Организация деятельности региональных инновационных площадок Вологодской области: методические рекомендации / под общ. ред. О.Ю. Коровиной. – Вологда: Изд. центр ВИРО, 2017. – 56 с.

Предлагаемые методические материалы призваны помочь руководителям образовательных организаций и педагогическим коллективам в разработке и реализации инновационного проекта (программы) в соответствии с нормативными требованиями. Методические рекомендации адресованы специалистам органов управления образованием, руководителям и педагогическим работникам образовательных организаций, а также специалистам системы дополнительного профессионального образования.

## Оглавление

Введение.....	4
1. Нормативное правовое обеспечение деятельности региональных инновационных площадок.....	5
2. Организация инновационной деятельности.....	7
2.1. Инновационная деятельность в образовательной организации: основные понятия и характеристики.....	7
2.2. Мотивационная готовность педагогических работников к реализации инноваций.....	10
2.3. Структура заявки инновационного проекта (программы)....	15
3. Экспертиза заявок (проектов) и результатов деятельности региональных инновационных площадок.....	24
4. Единая база данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области.....	26
5. Приложения.....	29

## Введение

В настоящее время все большее внимание на государственном уровне уделяется вопросам совершенствования системы общего образования. Как отметил В.В. Путин на заседании Государственного совета РФ в 2015 году, «мы должны учитывать тенденции глобального развития, а это практически взрывное развитие технологий и переход к новому технологическому укладу. И школа тоже должна идти в ногу со временем, а где-то и опережать его, чтобы готовить ребят к динамичной, быстро меняющейся жизни, учить их овладевать новыми знаниями и умениями, свободно, творчески мыслить. Для этого нужен эффективный механизм постоянного обновления содержания общего образования». Одним из таких механизмов в системе образования Вологодской области, способствующих выполнению поставленных задач, является инновационная деятельность.

Инновационная инфраструктура формируется в целях обеспечения модернизации и развития региональной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации и Вологодской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования. Инновационную инфраструктуру составляют региональные инновационные площадки, действующие на базе образовательных организаций.

На сегодняшний день в системе образования Вологодской области функционирует 39 региональных инновационных площадок в сфере общего, дошкольного, дополнительного и профессионального образования. Темы инновационных проектов достаточно разнообразны и охватывают широкий круг проблем системы образования: личностный рост и профессиональное развитие учителя, реализация инклюзивного образования в дошкольном образовании, управление качеством образования, система выявления и развития одаренных детей, развитие экологической культуры обучающихся, проектная и исследовательская деятельность школьников, реализация принципов дуального обучения, социальное взросление дошкольников в процессе общения их к детской субкультуре и др.

Опыт региональных инновационных площадок может быть рекомендован к внесению в Единую базу данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области (далее – Единая база данных). Единая база данных функционирует как открытая информационная система и обеспечивает условия для развития образовательных систем на основе целенаправленного использования опыта инновационной деятельности, активизирует диссеминационные процессы в региональной системе образования. За последние четыре года в Единую базу данных внесен опыт 50 педагогов и 17 образовательных организаций Вологодской области. Количество посетителей информационного ресурса составило 6800 человек, количество просмотров – 21700 человек. Активными пользователями Единой базы данных являются представители Вологодской области (3295 посетителей), г. Санкт-Петербурга, Ленинградской области (748 посетителей), г. Москвы, Московской области (627 посетителей) и других регионов Российской Феде-

рации (Ростовская, Нижегородская, Свердловская, Воронежская области, республики Башкортостан, Татарстан и др.).

Как показала практика, руководители образовательных организаций испытывают определенные затруднения, иногда значительные, в процессе оформления заявки на признание образовательной организации региональной инновационной площадкой и оформлении последующих документов о ее деятельности. Чтобы устранить этот дисбаланс и помочь руководителям образовательных организаций совершенствовать свою работу в реализации инновационных проектов, подготовлены методические рекомендации, раскрывающие основные этапы организации этой деятельности и наиболее трудные аспекты разработки инновационного проекта.

## **1. Нормативное правовое обеспечение деятельности региональных инновационных площадок**

Нормативной правовой основой деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования Вологодской области являются документы федерального, регионального, муниципального и институционального уровней.

На *федеральном уровне* основными документами, регламентирующими деятельность организаций – инновационных площадок, являются Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Минобрнауки РФ от 23.07.2013 №611 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. №2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года».

В соответствии со статьей 20 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования осуществляется в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования» (п.1). Экспериментальная деятельность направлена на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов (ст. 20, п.2). Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями (ст. 20, п.3). Эти приоритетные направления инновационной деятельности определяют вектор развития образовательной организации и в целом сферы образования.

В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития си-

стемы образования, организации.... признаются федеральными или региональными инновационными площадками и составляют инновационную инфраструктуру в системе образования (ст. 20, п.4). Правила формирования и функционирования инновационной инфраструктуры, а также порядок признания организации федеральной инновационной площадкой утверждены приказом Министерства образования и науки.

На *региональном уровне* основными документами, регламентирующими деятельность инновационных площадок, являются приказы Департамента образования Вологодской области: «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области» (приказ от 07.05.2014 №1025, приложение 1); «Об утверждении положений об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области и профильной экспертной комиссии при экспертном совете» (приказ от 19.08.2014 №1833, приложение 2); «Об утверждении состава Экспертного совета» (приказ от 08.12.2015 №3204, приложение 3).

Приказы Департамента образования Вологодской области, регламентирующие признание образовательных организаций региональными инновационными площадками, издаются ежегодно. Так, в 2013 году региональными инновационными площадками были признаны 6 образовательных организаций (приказ от 18.02.2013 №377), в 2015 году – 13 (приказ от 18.08.2015 №2296), в 2016 году – 12 (приказ от 08.08.2016 №2297), в 2017 году – 8 (приказ от 23.03.2017 №953).

Все документы по нормативному правовому обеспечению и деятельности региональных инновационных площадок размещены на сайте АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» в разделе «Сопровождение инновационной деятельности в региональной системе образования».

С опорой на основные положения федеральных и региональных документов, на муниципальном и институциональном уровнях формируется нормативное правовое обеспечение, регламентирующее инновационную деятельность. Соответственно, нормативные правовые документы муниципального органа управления образованием по обеспечению деятельности региональных инновационных площадок и нормативные правовые документы образовательных организаций, коллегиальных органов управления образовательной организацией по обеспечению планирования, организации, контроля и анализа результативности инновационной деятельности.

В соответствии с Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области, основными направлениями деятельности региональных инновационных площадок являются:

- 1) разработка, апробация и (или) внедрение:

- новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

- примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

- новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития РФ и Вологодской области;

- методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

- новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

- новых институтов общественного участия в управлении образованием;

- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

2) иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, научно-педагогического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

## **2. Организация инновационной деятельности**

### **2.1. Инновационная деятельность в образовательной организации: основные понятия и характеристики**

Приняв решение о разработке и представлении инновационного проекта на признание образовательной организации региональной инновационной площадкой, администрации и коллективу образовательной организации, в первую очередь, важно понимать, какую *инновацию* они планируют внедрять в свою *деятельность*. Термин «инновации» впервые появился в экономике и означал воплощение научного открытия в каком-либо продукте или технологии. Результатом внедрения, эффективности инновации выступал основной показатель – прибыль. После проникновения термина в социальную сферу этот показатель утратил свое значение, уступив место иным. Эффект от внедрения инноваций в образовании выявляется через достаточно длительное время и может быть как положительным, так и отрицательным. Это обстоятельство, как отмечает К.Е. Сумнительный<sup>1</sup>, делает педагогическую инноватику весьма рискованной областью.

---

<sup>1</sup>Сумнительный, К.Е. Нужны ли инновации в российском образовании// <http://textarchive.ru/c-1543567-p6.html>

«Инновационная деятельность, по определению В.И. Слободчикова<sup>2</sup>, это деятельность, направленная на решение комплексной проблемы, порожаемой столкновением сложившихся норм практики, либо несоответствием традиционных норм новым социальным ожиданиям». Инновационная деятельность направлена на решение определенной проблемы и сопровождается механизмом ее ресурсного обеспечения и реализации.

Понятие «инновация» означает новшество, новизну, изменение; инновация как средство и процесс предполагает введение чего-либо нового. В педагогическом процессе инновация означает введение нового в цели, содержание, методы и формы обучения и воспитания, организацию совместной деятельности учителя и учащегося<sup>3</sup>.

Существует много вариантов критериев педагогических инноваций, базовыми можно назвать следующие: *новизна* (сущность предполагаемого к введению нового); *оптимальность* (затрата сил и средств педагогических работников и обучающихся для достижения результатов); *результативность* (определенная устойчивость положительных результатов в деятельности педагогов); *возможность творческого применения инновации в массовом опыте*<sup>4</sup>.

Процесс введения инновации, который проектируют участники инновационных проектов, направленных на развитие системы образования Вологодской области, заключается в формировании, разворачивании содержания и структуры внедрения некоего нового продукта: модели, структуры, технологии и др. Авторами идеи предполагается ввести в жизнь образовательной организации совокупность «процедур и средств, с помощью которых научное открытие или идея превращаются в социальное, в том числе, образовательное нововведение»<sup>5</sup>. Нововведение при таком рассмотрении понимается как результат инновации, а инновационный процесс, в наиболее общем виде, рассматривается как развитие трех основных этапов: генерирование идеи (в определенном случае - научное открытие), разработка идеи в прикладном аспекте и реализация нововведения в практике. В связи с этим, инновационный процесс можно рассматривать как процесс доведения идеи до стадии практического использования и реализации связанных с этим изменений в социально-педагогической среде. Деятельность, обеспечивающая превращение идей в нововведение и формирующая систему управления этим процессом, может быть определена как инновационная деятельность.

---

<sup>2</sup> Слободчиков, В.И. Проблемы становления и развития инновационного образования // Инновации в образовании. - 2003. - №2. - С. 4-28.

<sup>3</sup> Сластенин, В.А., Исаев, И.Ф., Мищенко А.И., Шиянов Е.Н. Педагогика: Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений. - М.: Школа-Пресс, 1997.

<sup>4</sup> Педагогика. Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; Под ред. В.А. Сластенина. - М.: Издательский центр «Академия», 2002. - 576 с.

<sup>5</sup> Сумнительный, К.Е. Инновации в образовании. Вектор развития и основная реальная практика// [http://www.mos-cons.ru/file.php/1/innov\\_v\\_obrazov/innov\\_v\\_obrazov.htm](http://www.mos-cons.ru/file.php/1/innov_v_obrazov/innov_v_obrazov.htm)



Применительно к сфере образования по степени новизны, с точки зрения К.Е. Сумнительного и М.В. Богуславского, можно выделить следующие виды инноваций:<sup>6</sup>

1. Ретроинновация, когда в современную практику переносится в несколько модифицированном виде уже имевшийся в прошлом, но в силу исторических обстоятельств переставший применяться феномен.

2. Аналоговая инновация, когда берется известный подход и вносится частная модификация, например, в рамках рейтинговой оценки применяется балльная шкала оценок или модульная система дополняется блочно-модульной.

3. Комбинаторная инновация, когда из нескольких известных блоков в результате их объединения получается качественно новый продукт.

4. Сущностная инновация, когда возникает действительно новый ход, например, «школа диалога культур».

В полной мере инновацией можно, на наш взгляд, называть только два последних вида, которые предполагают возникновение новых сущностных характеристик и для субъектов инновационного процесса, и для его результатов.

По области распространения инновации могут быть разделены на инновации: в обучении, воспитании, управлении, подготовке и переподготовке кадров. На основании этой типологии можно описать инновационное поле отечественного образования, а, следовательно, определить и вид предлагаемой инновации, решив... вопрос о ее подлинности<sup>7</sup>. Так, например, под инновациями в обучении предлагается понимать новые методики преподавания, новые способы организации занятий, формирования содержания образования (интеграционные (межпредметные) программы), методы оценивания образовательного результата. К инновациям в воспитании можно отнести системы или долгосрочные инициативы, основанные на использовании новых воспитательных средств. Под инновациями в управлении следует понимать новшества, направленные на использование оригинальных схем организации управленческой и хозяйственной деятельности. Инновации в подготовке и переподготовке кадров образования могут включать новые методики преподавания, новые способы организации занятий, а также новые программы подготовки и переподготовки кадров, ориентированные на изменение требований к качеству образования<sup>8</sup>.

Инновационные проекты по содержанию могут быть реализационного и экспериментального типа<sup>9</sup>. **Реализационный проект** - проект, преимущественно ориентированный на создание, воспроизведение или адаптацию моделей (программ, технологий) известного, уже существующего типа. **Экспе-**

<sup>6</sup> Сумнительный, К.Е. Инновации в образовании: мифы и реальность // Народное образование. - 2007.- № 4. -С.58.

<sup>7</sup> Сумнительный, К.Е. Инновации в образовании. Вектор развития и основная реальная практика [Текст]/ К.Е. Сумнительный. - М., 2008.

<sup>8</sup> Письменский, А.Г. Инновации в военно-инженерном образовании: исторический аспект // [http://www.edit.muh.ru/content/mag/trudy/09\\_2009/06.pdf](http://www.edit.muh.ru/content/mag/trudy/09_2009/06.pdf)

<sup>9</sup> Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области, утвержденный приказом Департамента образования Вологодской области от 07.05.2014 №1025.

**риментальный проект** - проект, ставящий основной целью формирование таких моделей и технологий в области образования, результаты осуществления которых не очевидны и требуют подтверждения.

Подытоживая сказанное, отметим, что при намерении образовательной организации начать внедрение инновации необходимо точно определить тип проекта, сущность инновации, четко представлять цели, результаты, способы и механизм внедрения инновации. Администрации образовательной организации важно четко понимать и то, что успех реализации любого инновационного проекта зависит в большей степени от мотивационной готовности педагогического коллектива.

## **2.2. Мотивационная готовность педагогических работников к реализации инноваций**

Инновационные процессы в образовании зачастую осуществляются без учета мотивационной готовности педагогов к их введению. Важный субъект реализации новшеств – педагог – в этом случае либо не видит значимости выбираемых задач как для себя лично, так и для учащегося, либо он принимает значимость реализуемого «на веру», без достаточной проработки своих потребностей и на практике может осуществлять нечто отличное от декларируемого. Мотивационная готовность является системообразующей в структуре психологической готовности к инновациям педагога. Под мотивационной готовностью понимают определенную, адекватную совокупность мотивов, обеспечивающих общее позитивное отношение человека к деятельности и успешность ее освоения и осуществления. В совокупности или системе мотивов выделяют три основные группы, различающиеся по степени влияния на характер инновационной активности педагога. Это: внутренняя, внешняя положительная и внешняя отрицательная мотивация.

Внутренняя мотивация связана с высоким уровнем развития профессиональных потребностей, потребности в самореализации, интересом к процессу профессиональной деятельности и ее преобразованиям<sup>10 11</sup>. Внешняя положительная мотивация (ВПМ) связана с удовлетворением потребностей социального престижа, уважения коллег, материальных благ и т.п. Внешняя отрицательная мотивация (ВОМ) связана с потребностью самозащиты, характеризуется стремлением избежать осуждения со стороны дирекции и т.д.<sup>12</sup> Л.Н. Захарова<sup>13</sup> описывает, как строится инновационная деятельность в случае преобладания того или иного мотива. В случае преобладания внешних стимулов инновационной деятельности, связанных с материальным вознаграждением (входят такие стимулы, как повышение разряда, удовлетвори-

<sup>10</sup> Коптяева, О. Н. Мотивационная готовность педагогов к инновационной деятельности: диссертация ... кандидата психологических наук: 19.00.07 / Коптяева Ольга Николаевна; [Место защиты: Ярослав. гос. пед. ун-т им. К.Д. Ушинского]. - Ярославль, 2009. - 243 с.

<sup>11</sup> Лазарев, В.С. Мотивация учителей к инновационной деятельности [Текст] // Народное образование.- №4.-2012.- С.107-114.

<sup>12</sup> Реан, А.А. Социальная педагогическая психология [Текст] / А.А. Реан, Я.Л. Коломинский. - СПб.: Питер, 1999. - 416 с.

<sup>13</sup> Захарова, Л.Н. Психологическая подготовка педагога [Текст] / Л.Н. Захарова. – Нижний Новгород, 1993.

тельные условия труда и режим работы, ослабление требований и контроля), особенность работы учителя проявляется в том, что он ориентирован на внешние показатели своего труда; практически не стремится к повышению квалификации (за исключением обучения с отрывом от работы в школе).

Такой учитель более чем другие безразличен к изменениям в своем труде, он, если и вносит какие-то новшества, то из-за «служебной необходимости». Использование новшеств носит случайный, эпизодический характер, часто, когда нужно дать открытый урок. Такая внешняя непрофессиональная мотивация ведет к снижению эффективности профессиональной деятельности в целом, а также наносит вред учащимся в плане их личностного развития, хотя далеко не всегда это очевидно.

Преобладание мотивов внешнего самоутверждения учителя (самоутверждение через внешнюю положительную оценку окружающих) приводит к тому, что учитель занимается введением инноваций ради положительного общественного резонанса на его труд. Сформированность познавательной деятельности учеников, уровень усвоения знаний не являются главной целью учителя, а средством достижения положительной оценки его работы. В таких случаях наблюдается тенденция превратить использование новых, эффективных методов в самостоятельную задачу, подчиненную не целям обучения, а цели личного успеха. Специфическая отрицательная особенность такого подхода состоит в выборе средств, сулящих скорую и эффективную отдачу.

Преобладание профессионального мотива в наиболее общем виде выступает как желание учить и воспитывать детей. Для таких учителей характерен поиск инновационных форм и методов работы, осмысления своей деятельности, создание собственных концепций воспитания детей. Специфичным для данного вида мотивации является направленность инновационной деятельности учителя на учеников.

Преобладание в качестве внутреннего мотива потребности в самоактуализации проявляется в предпочтении творческих видов труда, открывающих явные возможности для саморазвития. Урок для такого педагога – это повод для реализации себя как личности и профессионала. Каждый раз осуществляется выбор лучшего варианта метода, всегда реализуемого с учетом интересов детей. Деятельность такого педагога отличает высокий уровень восприимчивости новшеств, постоянный поиск себя в этом новом, потребность в создании нового видения различных форм педагогической действительности.

Руководителю важно иметь представление, что для достижения максимальной эффективности труда и развития самого педагога – инноватора – необходимо культивирование такого мотивационного комплекса, в котором центральное место занимали бы внутренние мотивы. Вместе с тем следует сохранить ориентацию на внешние положительные мотивы как источник дополнительного стимулирования при возможно минимальном использовании

внешних отрицательных мотивов, к которым лучше всего прибегать лишь в исключительных случаях<sup>14</sup>.

Наилучшим является соотношение, когда внутренняя мотивация (ВМ) превышает внешнюю положительную и внешнюю отрицательную ( $ВМ > ВПМ > ВОМ$ ). Наихудший мотивационный комплекс характеризуется сочетанием  $ВОМ > ВПМ > ВМ$ <sup>15</sup>.

В случае, если руководителем не ставится и не решается проблема мотивационной готовности педагогов к инновациям, он сталкивается с разными вариантами сопротивления инновациям, которые достаточно подробно представлены в научной литературе.

Антиинновационный барьер – понятие, традиционно используемое в социологической и психологической литературе. Внутриличный барьер обусловлен как индивидуальными особенностями учителя, так и социально-психологическими чертами той общности, в которую он входит. Внешне этот барьер выступает в защитных высказываниях, которые часто отражают стереотипы, существующие в обществе относительно конкретных инноваций. А.И. Пригожин выделяет несколько инновационных стереотипов<sup>16 17</sup>:

- «это у нас уже есть» (приводится пример, действительно сходный в некоторых чертах с предлагаемым новшеством);

- «это у нас не получится» (перечисляется ряд особенностей, объективных условий, которые делают невозможным данное нововведение);

- «это не решает наших главных проблем» (понимать надо так: предлагаемое новшество решает лишь часть проблем, а надо что-то более радикальное);

- «это требует доработки» (выделяются его действительные недостатки и следует вывод, что ничего не получится);

- «здесь не все равноценно» – ставка на отсечение некоторых деталей по любому из названных выше соображений, отчего новшество либо становится «безобидным» по своему инновационному потенциалу, «приручается», либо оказывается бессмысленным по той же причине, ибо ощутимого эффекта уже не предвидится;

- «есть и другие предложения» (подразумевается вполне реальная альтернатива данному новшеству, выдвигаемая другими авторами, школами).

На выраженность антиинновационного барьера оказывают действие разные факторы, в том числе организационно-управленческие. Далеко не всегда в управленческих моделях ставятся задачи развития мотивационной готовности участников инноваций. Руководители используют разные методы мотивирования творческой, производительной, инициативной и профессиональной деятельности человека.

<sup>14</sup> Реан, А.А. Социальная педагогическая психология [Текст] / А.А. Реан, Я.Л. Коломинский. – СПб.: Питер, 1999. -416 с.

<sup>15</sup> Ильин, Е.П. Мотивация и мотивы [Текст] / Е. П. Ильин. - СПб.: Питер, 2004. – 509 с.

<sup>16</sup> Пискарева, И.Е. Формирование готовности будущих учителей к инновационной деятельности [Текст]: дис. ...канд. пед. наук / И.Е. Пискарева. – Кострома, 2000.

<sup>17</sup> Пригожин, А.И. Нововведения: стимулы и препятствия [Текст] / А.И. Пригожин. – М., 1989.

Х. Хекхаузен<sup>18</sup> выделяет три метода мотивирования деятельности, влияющие на мотивационную готовность: 1) административно-командные методы (приказ, принуждение, давление); 2) стимулирование (моральное, материальное); 3) создание условий для реализации собственных интересов (мотивов конкретной личности - субъекта инновационного процесса). Данные методы мотивирования по-разному задействованы в разных моделях реализации инноваций.

*Административная (директивная) модель*, как правило, характеризуется использованием административно-командных методов. В данной модели руководитель вырабатывает решения, координирует и контролирует деятельность группы. Принятие решений зависит от авторитета руководителя, его способности убеждения и тех санкций, которыми он располагает (поощрения и наказания). Под санкциями чаще понимают ту или иную систему наказаний, штрафов, критику, осуждение и т.д. Можно сказать, что использование директивной модели актуализирует, как правило, отрицательную внешнюю мотивацию. Негативные санкции (например, частое использование замечаний в присутствии других сотрудников) создают обстановку нестабильности и нервозности, что влияет на эмоциональное состояние работников и продуктивность работы. Негативная реакция руководства, по мнению многих ученых, сковывает работника, вызывает отрицательные эмоции, создает стрессовые ситуации, снижает степень уверенности в себе. Подобная реакция неэффективна, так как у наказанного работника отнюдь не возникает страстное желание трудиться усерднее. В лучшем случае он ищет возможность избежать наказания. Методы принуждения оказываются, как правило, неэффективными, особенно применительно к инновационной деятельности. Тем не менее, считается, что если метод взысканий применяется справедливо и не является неожиданностью для сотрудника, то он мотивирует его к улучшению своей работы. Дискомфорт может мотивировать, его надо уметь создавать: зафиксировать возникшие угрозы и противоречия, изменение условий, требований и пр.<sup>19</sup>

Административная модель управления способствует увеличению иерархических ступеней и препятствует сотрудничеству; усиливает напряженность и способствует возникновению неформальных групп. Такие отношения вряд ли подойдут для осуществления инновационной деятельности в образовательной организации с целью реализации личностного потенциала ее субъектов. Несмотря на довольно большое число негативных моментов, описанных выше, у административной модели есть свои преимущества - простота и оперативность.

С целью мотивации подчиненных используется *модель стимулирования*: материальное, продвижение по службе, одобрение коллег, повышение

---

<sup>18</sup> Ларина, В.П. Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности школ в муниципальной системе образования [Текст] / В.П. Ларина. – Киров: Изд-во ИУУ, 2005. – 66 с.

<sup>19</sup> Ушаков, К.М. Развитие организации: в поисках адекватных теорий [Текст] / К.М. Ушаков. - М.: «Сентябрь», 2004. – 192 с.

престижа, то есть использование тех стимулов, ради которых человек считает нужным приложить свои усилия. При этом актуализируется положительная внешняя мотивация. Но использование поощрений может иметь разное влияние на подчиненного. Оно способствует личностному развитию субъектов инновационного процесса (например, похвала руководителя), в случае хорошего психологического микроклимата в коллективе ведет к повышению престижа работника и росту его самоуважения в коллективе. Вместе с тем в группах, находящихся в стадии становления, этот вид поощрения может повысить внутригрупповую напряженность в связи с ощущением собственной малозначимости у остальных членов группы, которых не хвалят в данный момент.

Благоприятные оценки проделанной работы повышают самооценку, мотивируют трудовую активность, усиливают творческую инициативу, возникает стремление развивать свои способности, овладевать новыми знаниями и навыками. Поощрение вселяет веру у человека в себя, в свой потенциал, дает надежду на успешное выполнение новых заданий, что усиливает стремление трудиться наилучшим образом.

Понятно, что положительные меры действуют эффективнее, чем отрицательные. Но, когда просто невозможно избежать применения негативных мер, следует учитывать, что применяемые наедине с подчиненным, они дают намного больший результат, нежели применяемые в присутствии других работников. С точки зрения трудовой мотивации, наихудшей является ситуация, когда подчиненные не получают ни положительного, ни отрицательного подкрепления.

*Кооперативная (лично ориентированная модель)* - третий путь мотивирования на эффективную работу через создание условий для реализации собственных интересов, мотивов конкретной личности - субъекта инновационного процесса. Характерной чертой кооперативной модели является активный обмен между начальником и его сотрудниками, составляющими группу, решения принимаются путем обсуждения<sup>20</sup>. Этот тип управления увеличивает доступность информации для участников инновационного процесса и облегчает принятие решения, но происходит более медленно, чем в предыдущей модели. Естественно, что он предполагает наличие особых качеств у руководителя (чувство личной безопасности, способности к пониманию и обсуждению разных позиций, владение техникой проведения дискуссий) и постепенную подготовку группы. В этой модели, наряду с факторами внешней мотивации, задействуются факторы внутренней мотивации: собственная активность участников в принятии решений, интерес к процессу труда, потребность в самообразовании, самореализации, творчестве, рефлексии и т.п. Эта модель имеет преимущество в решении задач личностных преобразований, изменений. Вместе с тем она более затратна по времени.

---

<sup>20</sup> Робер, М. Психология индивида и группы [Текст] / М. Робер, Ф. Тильман; пер. с фр. Е.В. Машковой, Е.А. Соколова; предисл. А.В. Толстых. – М.: Прогресс, 1988. - 255 с.

Использование кооперативной модели имеет явные преимущества перед *административной моделью*, когда введение инноваций не является скоростным процессом, а требуется учет человеческих ресурсов и времени для принятия решения. В этом случае берется ориентир на создание коллектива, команды, есть возможность участвовать всем и выражать свое мнение. Создаются условия для самореализации, самообразования, проявления творчества участников инновационных изменений, повышению их интереса к процессу труда и включенности в инновационную деятельность, то есть задействуется их внутренняя мотивация.

Выстраивается управленческое взаимодействие с педагогами на основе диалога; расширяются субъектные функции педагогов путем передачи им управленческих полномочий; происходит включение педагогов в инновационную деятельность с учетом специфики их субъектного опыта и индивидуальных возможностей.

Процесс преобразования строится, как решение проблем, реальных затруднений его участников, т.е. учитываются интересы, потребности, ценности самих участников. Происходит приобретение рефлексивного опыта, повышение уровня профессионального самосознания и, соответственно, профессионального развития, основанного на саморазвитии.

Таким образом, значимым фактором мотивационной готовности может стать программа по перестройке и развитию профессионального самосознания учителей, администраторов<sup>21 22</sup>. Полноценная инновационная программа в качестве важной составной части должна включать в себя модернизацию внутришкольной системы повышения квалификации учителей. Выбор и внедрение современных методов и форм обучения (организационно-деятельностные игры, анализ и разрешение проблемных ситуаций, проблемно-творческие группы, экспертные лаборатории и т.д.) будут способствовать вовлечению всех педагогов в активную инновационную деятельность.

### **2.3. Структура заявки инновационного проекта (программы)**

Для признания организации региональной инновационной площадкой организацией-соискателем подается заявка организации-соискателя (форма заявки и титульный лист приведены в приложении 4).

Структура заявки инновационного проекта (программы) определена в п. 13 «Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области», утвержденного Приказом Департамента образования области №1025 от 07.05.2014 года (далее – Порядок). Данная структура согласована

---

<sup>21</sup> Коптяева, О.Н. Мотивационная готовность педагогов к инновационной деятельности: диссертация ... кандидата психологических наук: 19.00.07 / Коптяева Ольга Николаевна; [Место защиты: Ярослав. гос. пед. ун-т им. К.Д. Ушинского]. - Ярославль, 2009.- 243 с.

<sup>22</sup> Орлова, И.В. Тренинг профессионального самопознания: теория, диагностика и практика педагогической рефлексии [Текст] / И.В. Орлова. – СПб.: Речь, 2006.

со структурой заявки инновационного проекта (программы), регламентированной нормативным документом федерального уровня (Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.07.2013 №611 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»).

Согласно п.13 Порядка **структура заявки инновационного проекта (программы)** включает следующие компоненты:

- цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого проекта (программы), гипотезу исследования в случае экспериментального проекта, обоснование его значимости для развития системы образования;
- программа реализации проекта (программы) (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы);
- календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов);
- обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы);
- решение коллегиального органа управления организации, предусмотренного его уставом, об участии организации в реализации проекта (программы);
- предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости);
- обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.

Все обозначенные структурные элементы заявки инновационного проекта (программы) являются обязательными для проектов, предоставляемых образовательными организациями, претендующими на признание региональной инновационной площадкой. Далее рассмотрим эти компоненты более подробно.

***Цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого проекта (программы), гипотеза исследования, обоснование его значимости для развития системы образования.***

***Цель инновационного проекта (программы)*** представляет собой желаемый результат деятельности образовательной организации в виде определенного нововведения (инновации), реализуемого в ограниченные сроки и направленного на ее качественное (существенное или радикальное) развитие.

Цель формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, чего хотят достичь разработчики проекта. *Напри-*



*мер: «цель инновационного проекта – разработка и внедрение модели развивающей образовательной среды для обеспечения процессов социализации и повышения уровня качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья».*

В логике цели формулируются **задачи** как конкретные действия, разрешение или совершение которых приближает к раскрытию темы и достижению цели проекта. Осмыслению задач способствует поиск ответов на вопрос: что нужно сделать, чтобы достигнуть цели? Формулируя задачи, следует помнить, что в процессе их решения фактически задается программа реализации проекта: *дать описание, определить теоретические основы, выявить, дать характеристику, раскрыть специфику, подобрать методы, разработать программу, собрать сведения, проанализировать данные и т.д.*

Таким образом, каждая следующая задача может решаться только на основе результата решения предыдущей. Всего рекомендуется постановка и решение не менее трех, но не более пяти задач. Сформулированные цели и задачи должны отражать основное назначение проекта.

**Формирование основной идеи** проекта рассматривается с двух позиций<sup>23</sup>. С одной стороны, идея составляет основу, суть инновационного проекта, находящую отражение в постановке конечной цели проекта (идея создания нового продукта, идея организационных преобразований и т.п.). В то же время под формированием инновационной идеи (замысла) понимается задуманный план действий, т.е. **способы или пути достижения цели проекта**. Основная идея должна найти отражение в теме инновационного проекта и в обосновании его значимости для развития системы образования.

При описании основной идеи проекта необходимо определить авторский подход к изменению сложившейся ситуации (проблемы, противоречия). Чем конкретнее определена проблема, затруднение в сложившейся педагогической практике, тем плодотворнее будет поиск ведущей идеи, авторского подхода, формулирование авторской точки зрения.

При описании **новизны инновационного проекта** важно раскрыть оригинальность, особенность проектной разработки. Необходимо отметить то новое, что привносит разработанный инновационный проект, отличие его идеи или подходов от идей и подходов других разработчиков.

**Гипотеза (в случае экспериментального проекта)** – научное предположение, допущение, требующее проверки на опыте и теоретического обоснования для того, чтобы стать достоверной научной теорией<sup>24</sup>. Формулировка гипотезы – наиболее сложный и важный этап проектирования. Гипотеза во многом выстраивает «авторскую» логику проведения экспериментального проекта. Гипотеза не должна содержать не уточненных понятий; не должна

---

<sup>23</sup> Виханский, О.С. Менеджмент. Учебник [Текст] / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Высшая школа, 2002.

<sup>24</sup> Загвязинский, В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений [Текст] / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 208 с.

допускать ценностных суждений; не должна включать много ограничений и допущений; должна быть проверяема при помощи подобранных методов.

Очень часто в инновационных проектах имеют место ошибки в формулировании гипотезы. Приведем самые типичные из них, сопроводив краткими комментариями.

**Расширительность:** проявляется, когда автор берется доказывать связь между более широким кругом явлений по сравнению с явлениями, означенными в понятиях экспериментального проекта.

**Неконкретность:** автор формулирует гипотезу в общих понятиях, что не позволяет выстроить процедуры проверки истинности гипотезы, ее невозможно доказать.

**Банальность:** когда в гипотезе сформулированы общеизвестные утверждения (пусть даже завуалированные научной терминологией), в которых предсказывается то, что известно и без доказательств.

**Рыхлость** гипотезы проявляется в размытости ее формулировок, или в «собирательности», «рассыпанности» суждений (чаще всего это происходит из-за непроработанности системы понятий), что ведет к значительным трудностям в ее доказательстве.

**Нелогичность** гипотезы, существующая в большом числе вариантов: утверждение того, что не имеет отношения к теме, формулировки, которые не позволяют проверить истинность гипотезы, и т.п. – вплоть до абсурдности.

Таким образом, гипотеза не должна содержать понятий, которые не получили эмпирической интерпретации, иначе ее невозможно проверить. Лучший способ действий – тщательно построить цепь рассуждений, приведших к возникновению гипотезы (включая идею и замысел), то есть обосновать гипотезу. Сюда входят и теоретические представления, выступающие как рациональные доводы, и факты, и логические «ходы», приведшие к гипотезе: аналогии, обобщения, сравнения и др. Неплохим приемом является составление схемы признаков ключевых понятий исследования и соединение их с теми признаками, которые будут свидетельствовать о доказательстве гипотезы. Не стоит обременять гипотезу дополнительными условиями, допущениями, ограничениями, иначе ее будет очень трудно доказывать. Если проделана вся понятийная работа и системный анализ объекта, попытки соединить проблему и цель исследования могут привести к формулировке нетривиальной гипотезы.

**Обоснование значимости инновационного проекта (программы) для развития региональной системы образования** - это обоснование необходимости и своевременности разработки и реализации инновационного проекта. Проект создается, когда фиксируется проблемная ситуация, противоречие или затруднение в современной практике образования. Найденный способ устранения проблемы и отражается в инновационном проекте.

В обосновании значимости инновационного проекта важно определить:  
- на разрешение какого конкретного противоречия, проблемы или затруднения в педагогической практике направлен проект?

- кто потенциальные потребители результатов проекта (целевые группы)?

Выявление проблем, затруднений и противоречий в сложившейся педагогической практике возможно только на основе всестороннего анализа ситуации, в том числе с использованием результатов оценочных процедур (внешних и внутренних). Для выявления противоречия, постановки проблемы инновационного проекта важно проанализировать внутреннюю среду образовательной организации, например, опираясь на результаты самообследования, SWOT-анализа, маркетингового исследования, результатов мониторинга по удовлетворенности деятельностью образовательной организации, других мониторинговых исследований и др. Так как образовательная организация функционирует в активно развивающемся социуме, нужно учитывать его запросы, специфику социальной среды, в которой находится организация. Для этого можно использовать анализ уже существующих данных из открытых источников, изучить макросреду, в которой находится школа. Для выявления степени готовности коллектива к инициативной деятельности по решению проблем образовательной организации, активного участия в инновационных процессах целесообразно уже на этапе постановки проблемы изучить мнение всех сотрудников, их позицию по выявлению противоречий в образовательной практике и готовность к внедрению инновации.

Обоснование значимости предлагаемого проекта (программы) важно формулировать максимально конкретно, в рамках выбранной темы. Нежелательны абстрактные высказывания общего плана. В обосновании следует показать, какие задачи стоят перед современной системой образования в аспекте избранной темы с опорой на действующее законодательство как федерального уровня (Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральные государственные образовательные стандарты, Федеральная целевая программа развития образования и др.), так и на нормативные акты регионального уровня.

***Программа реализации проекта (программы) (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы).***

Планирование (программа реализации проекта) занимает основное место, воплощая в себе организующее начало всего процесса реализации инновационного проекта. Основная цель программы реализации проекта – интеграция всех участников проекта для выполнения комплекса работ, обеспечивающих достижение конечных результатов проекта.

***Программа реализации проекта (программы) включает:***

- описание исходных концептуальных положений (система принципов, подходов, взглядов, определяющих авторский подход);

- этапы, содержание и методы деятельности (последовательность реализации проекта в комплексе взаимосвязанных действий и методов (способов) решения поставленных цели и задач);
- прогнозируемые результаты по каждому этапу (ожидаемые результаты как продукты деятельности, планируемые к разработке при реализации проекта в соответствии с задачами);
- необходимые условия организации работ (характеристика ресурсов (кадровых, материально-технических, информационно-методических и др., необходимых для успешной реализации проекта);
- средства контроля и обеспечения достоверности результатов (целевые индикаторы и показатели, с помощью которых будет оцениваться эффективность инновационного проекта; эмпирические методы анализа, позволяющие интерпретировать достоверность результатов инновационного проекта (диагностика, контроль и наблюдение, анкетирование, интервьюирование, самообследование и др.);
- перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы).

Этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов (включая целевые индикаторы) рекомендуем отразить в табличном виде (табл. 1).

*Таблица 1*

<b>Этапы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Методы</b>	<b>Прогнозируемые результаты</b>	<b>Целевые индикаторы и средства контроля</b>

Перечень программно-методических, учебно-методических, научных материалов, которые будут разработаны педагогическим коллективом образовательной организации, формируется в соответствии с темой проекта. В перечень могут входить:

- научно-методические материалы, которые будут разработаны в ходе инновационной деятельности;
- публикации по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых будут представлены результаты инновационной работы, и др.);
- аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (признание значимости инноваций родителями, учащимися, педагогами и др.);
- примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и примененных в инновационной работе, и др.

Итоговые материалы по проекту должны отражать положительный опыт деятельности образовательной организации в области инновационной работы. Список материалов составляется в алфавитном порядке. Подготовленные к публикации материалы оформляются в соответствии с ГОСТ Р – 7.0.5 – 2008 с указанием всех выходных данных.

***Календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов).***

Календарный план реализации инновационного проекта (программы) представляет собой детальный, развернутый во времени, сбалансированный по ресурсам и исполнителям, взаимоувязанный перечень организационных и других мероприятий, направленных на достижение общей цели или решение поставленной задачи. Календарный план реализации выполнения работ представляется по этапам реализации проекта в соответствии с указанными в проекте сроками. Фиксируются все планируемые виды работ на определенный год, виды работ разбиваются на отдельные взаимосвязанные действия, которые располагаются в хронологическом порядке. Мероприятия планируются в соответствии с задачами инновационного проекта (программы). Календарный план оформляется в виде таблицы (табл. 2).

*Таблица 2*

Форма календарного плана реализации инновационного проекта  
(программы)

<b>Календарный план реализации проекта (программы)</b>				
<b>Этапы реализации проекта</b>	<b>Сроки реализации конкретного этапа</b>	<b>Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению</b>	<b>Срок (период) выполнения отдельного действия (указывается дата начала и дата завершения каждого действия)</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
		Разработка и утверждение нормативной базы		
		Внесение корректировки в ООП		
		Создание проектной группы		
		Разработка мониторинговых процедур		
		Проведение семинара по теме и т.д.		

***Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы).***

Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании включает в себя ссылки на требования и нормы нормативных актов федерального уровня, нормативных актов регионального уровня, в соответствии с которыми разработан инновационный проект. Кроме того, в данном разделе необходимо представить перечень и обоснование нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе реализации инновационного проекта (в соответствии с задачами этапа инновационного проекта) в статусе региональной инновационной площадки.

***Решение коллегиального органа управления организации, предусмотренного его уставом, об участии организации в реализации проекта.***

Правовым основанием деятельности органов государственного управления образованием является пункт 4 статьи 26 федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся *общее собрание (конференция) работников образовательной организации* (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - *общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации*), *педагогический совет* (в образовательной организации высшего образования - *ученый совет*), а также могут формироваться *попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет* и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации. В соответствии с данным законом в образовательных организациях также действуют: *советы родителей, советы обучающихся, профессиональные союзы работников* (см. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Среди коллегиальных органов управления образовательной организацией особую роль играет *Управляющий совет (Совет образовательной организации)* – представительный коллегиальный орган государственного управления образовательной организацией, *имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития образовательной организации*, формируемый из представителей учредителя, руководства и работников образовательной организации, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 18 лет, а также из представителей местного сообщества (См. Методические рекомендации по развитию государственного управления образованием в субъектах Российской Федерации». Письмо Минобрнауки от 22.10.2015 г. № 08-1729).

Решение коллегиального органа управления образовательной организации может быть представлено в форме выписки из протокола решения Управляющего совета образовательной организации (Совета учреждения, Совета школы и т.д.), выписки из протокола решения Педагогического совета общеобразовательной организации и должно содержать результаты обсуждения и рекомендацию по направлению данного проекта в адрес Экспертного

совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области. В обосновании принятого решения необходимо представить актуальность, новизну, практическую значимость реализуемого инновационного проекта, обосновать готовность педагогического коллектива к реализации инновационной деятельности в статусе региональной инновационной площадки.

***Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости).***

Идея диссеминации инновационного опыта является центральной в деятельности региональной инновационной площадки. Для этого необходимо определить объекты диссеминации, т.е. те продукты, которые будут подлежать распространению (авторские программы, методики обучения, учебно-методические пособия, дидактические материалы). Продукты деятельности могут быть предложены потенциальным пользователям в обобщенном (осмысленном), структурированном и методически объясненном виде.

Инновационный опыт необходимо облечь в форму, которая будет ясна, наглядна и доступна не только для восприятия, но и для реализации в конкретных условиях. Необходимо прописать, в каких конкретных формах предлагается авторами проекта распространение инновационного опыта на региональном и муниципальном уровнях: через участие в научно-практических (конференции, чтения, круглые столы и др.) или учебно-методических (семинары, стажировки и др.) мероприятиях. При распространении важно донести сущность, новизну опыта, условия использования на практике его основных конструкций.

***Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.***

В реализации каждого проекта крайне важным является его устойчивость и долгосрочность, т.е. проект в итоге должен функционировать после завершения срока его реализации. В обосновании устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения важно определить:

- поэтапную стратегию обеспечения устойчивости результатов проекта (например: какие меры предприняты для обеспечения финансовой (источники и нормативы финансирования), кадровой (подготовленные педагогические кадры), программно-методической устойчивости (разработанные программы) результатов инновационного проекта;

- целевые группы, которые будут продолжать использовать достигнутые в ходе реализации проекта результаты (продукты деятельности);

- мероприятия, реализация которых, возможно, будет продолжена после завершения проекта;

- социальные эффекты, определяющие нормальное функционирование образовательной организации после завершения инновационного проекта.

Заявка регистрируются секретарем-координатором Экспертного совета. Техническая экспертиза заявки осуществляется по форме, представленной в приложении 6.

### **3. Экспертиза заявок (проектов) и результатов деятельности региональных инновационных площадок**

В настоящее время оценка эффективности системы образования считается одной из ключевых проблем в практике управления, в формировании и реализации региональной политики. В целях развития инновационной деятельности организаций в регионе создан Экспертный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – Экспертный совет). В состав Экспертного совета входят представители Департамента образования области, органов местного самоуправления, Института развития образования, образовательных и общественных организаций. Экспертный совет возглавляет председатель.

Основными функциями Экспертного совета являются: 1) организация экспертизы инновационных проектов, поступивших в Экспертный совет; организация промежуточной и итоговой экспертизы деятельности региональных инновационных площадок; 2) подготовка предложений в адрес Департамента образования области по признанию организаций региональными инновационными площадками, по утверждению перечня региональных инновационных площадок и прекращению – продлению их деятельности.

При Экспертном совете созданы профильные экспертные комиссии по профильным направлениям, основной функцией которых является осуществление экспертизы поступивших в Экспертный совет инновационных проектов, промежуточной и итоговой экспертизы деятельности региональных инновационных площадок.

Согласно педагогическому словарю, экспертиза – оценка специалистами-экспертами состояния, перспектив развития педагогической системы, исследовательских программ и проектов, результатов поиска, реализованных нововведений, предполагаемой или реальной эффективности рекомендаций<sup>25</sup>.

В оценке инновационной деятельности образовательной организации выделяются 3 вида экспертизы: 1) экспертиза инновационного проекта на этапе представления заявки в Экспертный совет; 2) промежуточная и итоговая экспертиза деятельности региональной инновационной площадки. Рассмотрим указанные виды экспертизы более подробно.

1. Экспертиза инновационного проекта на этапе представления заявки в Экспертный совет.

Заявки, поступившие в Экспертный совет, направляются на экспертизу (приложение 7), и оцениваются согласно трем типам критериев (диапазон оценки от 0 до 2 баллов)<sup>26</sup>:

<sup>25</sup> Педагогический словарь: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.И. Загвязинский, А.Ф. Закирова, Т.А. Строкова и др.; под ред. В.И. Загвязинского, А.Ф. Закировой. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 352 с.

<sup>26</sup> Новикова, Т.Г. Экспертиза инновационной деятельности [Текст] // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. - 2008.- №1.- С.62-65.



1) *общие критерии* позволяют оценить значимость проекта с точки зрения основных тенденций, целей и направлений развития и реформирования образования на разных уровнях его организации; основой общей критериальной оценки является соответствие предполагаемых действий концептуальным целям и программным установкам проекта;

2) *специальные критерии* позволяют оценить компетентность автора проектной идеи и содержательность проекта с точки зрения его полноты, соответствия нормативным и понятийным требованиям; основой специальной критериальной оценки является соответствие целей, задач программы и плана действий той предметной области образования, относительно которой предполагаются инновационные преобразования;

3) *конкретные практические критерии* позволяют оценивать степень обоснованности проекта с точки зрения возможностей его воплощения и жизнеспособности; основой конкретной критериальной оценки является наличие специальных механизмов формирования разнообразных ресурсов, профессионально-деятельностных коалиций и их соответствия реальной образовательной ситуации, на которую ориентирован данный проект.

По результатам экспертной оценки проекта (заявки) организации-соискателя экспертами оформляются и подписываются *экспертный лист* и *экспертное заключение* (в свободной форме). Последнее включает анализ содержания проекта (соответствие содержания проекта выбранной тематике, поставленным в нем целям и задачам; значимость нововведений; анализ потенциальных возможностей коллектива в реализации проекта; определение возможностей диссеминации опыта и др.) и предложения по рекомендации (положительной, отрицательной) организации-соискателя на признание региональной инновационной площадкой.

Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта (программы).

2. Промежуточная и итоговая экспертиза деятельности региональной инновационной площадки осуществляется в соответствии с приказами Департамента образования области.

В установленные сроки образовательные организации, признанные региональными инновационными площадками, представляют в Экспертный совет отчеты (промежуточные, итоговые) о реализации проектов (программ) по форме, представленной в приложении 8. Отчет должен содержать подробный количественный и качественный анализ результатов деятельности региональной инновационной площадки, в том числе материалы о том, как результаты внедрения инновации отразились на жизнедеятельности образовательной организации в целом. Особенность заполнения отчета состоит в том, что результаты фиксируются в отчетной форме с накопительным эффектом, по мере реализации этапов инновационного проекта (программы).

При подготовке *промежуточного и итогового отчетов* о деятельности региональной инновационной площадки рекомендуем образовательным организациям представлять *перечень открытых мероприятий по распространению опыта на уровне региона*.

Промежуточная и итоговая экспертиза отчетов образовательных организаций о деятельности региональных инновационных площадок осуществляется профильными экспертными комиссиями в установленные сроки. Каждым экспертом оформляется *экспертное заключение* (в свободной форме) о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике (достижение целей проекта (программы) в соответствии с установленными в ней показателями результативности; глубина осмысления решаемой проблемы; соответствие ожидаемых результатов реально достигнутым; наличие динамики результатов инновационной работы; полнота научно-методических материалов, разработанных в ходе инновационной деятельности; трансляция опыта и др.) и предложения по рекомендации организации-соискателя о продлении (прекращении) деятельности региональной инновационной площадки.

#### **4. Единая база данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области**

Максимального эффекта в модернизации образовательной системы на всех ее уровнях можно достичь тогда, когда инновация, направленная на требующий модернизации объект, будет исходить от самих авторов и/или потенциальных исполнителей внедряемых новшеств. Одним из источников таких инноваций может стать диссеминация педагогического опыта в системе образования на разных уровнях. В этом случае диссеминацию можно рассматривать и как особый способ распространения и освоения педагогического опыта, и как процесс, направленный на то, чтобы донести результаты опыта инновационной деятельности до целевой аудитории.

Диссеминация как процесс, направленный на то, чтобы донести идеи, методы осуществления, продукты и/или результаты опыта инновационной деятельности до целевой аудитории, существует в нашей области в различных формах: повышение квалификации педагогических работников по дополнительным профессиональным программам; педагогические десанты «Технологии лауреатов конкурса «Учитель года»; мастер-классы; выставки, научно-практические конференции; конкурсы педагогического мастерства; печатные способы распространения педагогического опыта.

Роль органа, консолидирующего опыт, который вносит в образовательную среду целенаправленные изменения и максимально содействует его распространению, может и должна взять на себя созданная в АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» Единая база данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области (далее – База данных). База данных предназначена для упорядоченного хранения данных об инновационном опыте и его распространении в региональной системе образования, многоаспектного использования данных, анализа, обработки и обеспечения удовлетворения информационных запросов пользователей. Целью Базы данных является активизация диссеминационных процессов по использованию инновационного опыта в региональной системе образования.

В Базе данных интегрируется информация об опыте инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов Вологодской области – победителей конкурсов, проводимых в рамках Приоритетного национального проекта «Образование», других профессиональных конкурсов; сведения об инновационных проектах и результатах деятельности инновационных площадок, получивших статус таковых по решению Экспертного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, при соответствии данной информации требованиям, предъявляемым настоящей базой данных.

Основными пользователями Базы данных являются педагоги и руководители образовательных организаций; методисты муниципальных методических служб и учреждений дополнительного профессионального образования; руководители и специалисты органов управления образованием; преподаватели и студенты организаций высшего, среднего профессионального образования; родители, представители общественных организаций.

База данных функционирует как открытая информационная система. Следует отметить, что именно наличие инновации, то есть определенной новизны, повлекшей существенные позитивные изменения в образовательной деятельности, определяет, будет ли данный опыт находиться в Базе данных. Меры по обеспечению качества размещаемой информации осуществляет ответственный исполнитель (автор педагогического опыта), организуя при этом взаимодействие с Департаментом образования Вологодской области, муниципальными органами управления образованием, соответствующими структурными подразделениями АОУ ВО ДПО «ВИРО» и др.

Размещению в Базе данных опыта инновационной деятельности какой-либо образовательной организации предшествует соответствующая экспертная оценка. При этом учитывается оценка экспертов конкурсов ПНПО, Экспертного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, иного органа, рекомендующего опыт педагога для внесения в Базу данных. При необходимости дополнительная экспертная оценка осуществляется специалистами АОУ ВО ДПО «ВИРО», для этого могут привлекаться также специалисты сторонних организаций.

База данных размещается на сервере АОУ ВО ДПО «ВИРО». Сетевое расположение данного ресурса позволяет любому пользователю, вне зависимости от его местонахождения и статуса, получить максимально быстро необходимую информацию, связаться с авторами интересующей его инновации и получить консультации специалистов АОУ ВО ДПО «ВИРО». Приняты необходимые меры по защите размещаемой информации.

Проект «Единая база данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области» имеет своей целью создание условий для развития образовательных систем на основе целенаправленного использования опыта инновационной деятельности и может стать надежной опорой педагогам, позволит принять новшества «снизу» и

будет максимально способствовать развитию системы образования нашего региона.

По результатам экспертизы деятельности инновационных площадок педагоги и образовательные организации могут стать авторами и быть представлены в Единой базе данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области. Формы для подготовки информации в Единую базу данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области представлены в приложении 9.

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области (далее - Порядок)

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2013 года № 611, законом Вологодской области от 5 июня 2013 года № 3074-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере образования между органами государственной власти области».

2. Инновационная инфраструктура в системе образования Вологодской области (далее – инновационная инфраструктура) формируется в целях обеспечения модернизации и развития региональной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации и Вологодской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

3. Инновационную инфраструктуру составляют региональные инновационные площадки.

4. Основными направлениями деятельности региональных инновационных площадок являются:

1) разработка, апробация и (или) внедрение:

новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации и Вологодской области;

методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

новых институтов общественного участия в управлении образованием;

новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

2) иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, научно-педагогического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

5. Региональными инновационными площадками признаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные действующие в сфере образования организации (далее - организации), независимо от их организационно-правовой формы, типа, ведомственной принадлежности (при их наличии), реализующие инновационные проекты (программы), которые имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития региональной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Вологодской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

В зависимости от типа проекта (программы) организация может быть признана инновационной площадкой реализационного или экспериментального типа.

Проект (программа), предполагающий в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка апробацию и (или) внедрение новых образовательных программ, систем, моделей, технологий, методик и т.п., квалифицируется как реализационный.

Проект (программа), ставящий в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка основной целью разработку и опытно-экспериментальную проверку новых образовательных программ, систем, моделей, технологий, методик и т.п., результаты осуществления которых не очевидны и требуют подтверждения, квалифицируется как экспериментальный.

6. Региональные инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), выполняемых по заказу Департамента образования Вологодской области (далее – Департамент образования), так и по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

Инновационные проекты (программы), выполняемые по заказу Департамента образования, разрабатываются и реализуются организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, (далее - организации), при условии согласования заказа с учредителями и руководителями организаций.

Инновационные проекты (проекты), выполняемые по заказу Департамента образования, могут быть также выбраны из числа проектов (про-

грамм), поступивших на конкурс инновационных проектов, направленных на развитие системы образования Вологодской области.

## II. Создание условий для реализации инновационных проектов (программ)

7. В целях формирования и функционирования инновационной деятельности в сфере образования Департамент образования создает экспертный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – Экспертный совет).

В Экспертный совет входят представители Департамента образования, а также, по согласованию, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Положение об Экспертном совете и его состав утверждаются приказами Департамента образования.

Экспертный совет возглавляет председатель.

### 8. Экспертный совет:

организует и осуществляет экспертизу инновационных проектов (программ) (далее – проектов (программ)), поступивших в Экспертный совет, промежуточную и итоговую экспертизы деятельности региональных инновационных площадок;

представляет Департаменту образования предложения по признанию организации региональной инновационной площадкой и по утверждению перечня региональных инновационных площадок;

готовит предложения по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

информирует общественность о реализуемых региональными инновационными площадками проектах (программах);

рассматривает ежегодные отчеты о реализации проектов (программ) региональными инновационными площадками;

осуществляет передачу информации о деятельности региональных инновационных площадок в АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» для подготовки к внесению в Единую базу данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области;

готовит аналитические материалы об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области для Департамента образования.

9. При Экспертном совете создаются профильные экспертные комиссии, положение и состав которых утверждаются приказами Департамента образования.

10. Профильные экспертные комиссии:

осуществляют по поручению Экспертного совета экспертизу проектов (программ), поступивших в Экспертный совет, экспертизу ежегодных отчетов о реализации проектов (программ) региональных инновационных площадок, промежуточную и итоговую экспертизы деятельности региональных инновационных площадок, при необходимости с участием приглашенных специалистов (далее - приглашенные эксперты);

представляют экспертные заключения в Экспертный совет о результатах экспертизы заявок, проектов (программ), отчетов и т.п.;

участвуют в подготовке предложений по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

участвуют в подготовке аналитических материалов об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области.

11. Организационно-методическое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

### III. Порядок признания организации региональной инновационной площадкой

12. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется Департаментом образования на основе протокола заседания Экспертного совета.

Экспертный совет формирует предложения по признанию организации региональной инновационной площадкой на основании результатов экспертизы представленного проекта (программы).

13. Для признания организации региональной инновационной площадкой организацией-соискателем подается заявка в экспертный совет не позднее 31 октября, которая должна содержать:

наименование и место нахождения, контактные телефоны организации-соискателя, наименование проекта (программы), подпись руководителя организации;

цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта (программы), гипотезу исследования в случае экспериментального проекта, обоснование его значимости для развития системы образования;

программу реализации проекта (программы) (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, сред-



ства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы);

календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов);

обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы);

решение коллегиального органа управления организации, предусмотренного его уставом, об участии организации в реализации проекта (программы);

предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости);

обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.

Заявка подается в АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

Заявка регистрируется секретарем-координатором Экспертного совета в журнале регистрации материалов, поступающих в Экспертный совет (далее - журнал регистрации).

14. Заявка, поступившая в Экспертный совет, направляется на экспертизу.

Экспертиза осуществляется членами Экспертного совета и профильными экспертными комиссиями, определяемыми Экспертным советом, в соответствии с поручением Экспертного совета. При необходимости Экспертный совет, профильные экспертные комиссии могут поручать проведение экспертизы приглашенным экспертам.

15. Заключение, подготовленные по результатам экспертизы заявки, направляются членами Экспертного совета, профильными экспертными комиссиями, приглашенными экспертами в Экспертный совет, не позднее 31 декабря. Экспертные заключения регистрируются секретарем-координатором Экспертного совета в журнале регистрации.

16. Экспертный совет рассматривает экспертные заключения и представляет в Департамент образования предложения о признании организации-соискателя региональной инновационной площадкой с указанием сроков реализации проекта (программы) и промежуточной экспертизы хода выполнения проекта (программы), а также итоговой экспертизы результатов выполнения проекта (программы), не позднее 31 января.

17. Департамент образования признает организации региональными инновационными площадками путем издания соответствующего приказа; устанавливает перечень региональных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру области, при необходимости определяет

организации, осуществляющие научно-методическое сопровождение деятельности региональных инновационных площадок.

Повторное представление заявки на признание региональной инновационной площадкой осуществляется не ранее чем через год.

18. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта (программы).

19. Перечень организаций, признанных региональными инновационными площадками, размещается на официальных сайтах Департамента образования и АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования».

20. Организация, признанная региональной инновационной площадкой, в течение 10 рабочих дней после издания приказа Департамента образования создает на своем официальном сайте страницу «Региональная инновационная площадка».

На странице «Региональная инновационная площадка» официального сайта организации размещаются:

- приказ Департамента образования о признании организации региональной инновационной площадкой;
- краткое обоснование значимости проекта (программы) для развития региональной системы образования;
- текст проекта (программы);
- календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов);
- материалы, разработанные в ходе подготовки к реализации проекта (программы);
- фамилия, имя, отчество контактного лица, адрес электронной почты, телефон.

21. По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению Экспертного совета Департаментом образования принимается одно из следующих решений:

- о прекращении деятельности региональной инновационной площадки;
- о продлении деятельности региональной инновационной площадки.

22. Деятельность региональной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации инновационного проекта (программы);

нарушения организацией, которая признана региональной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);

непредставления, а равно несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

23. Вопрос о досрочном прекращении деятельности региональной инновационной площадки рассматривается Экспертным советом. По результатам рассмотрения Экспертный совет представляет Департаменту образования соответствующий протокол заседания Экспертного совета.

Решение о досрочном прекращении деятельности региональной инновационной площадки принимается Департаментом образования и оформляется приказом.

24. Департамент образования ежегодно направляет в Министерство образования Российской Федерации перечень региональных инновационных площадок, действующих на территории Вологодской области, а также предложения по распространению и внедрению результатов реализованных инновационных проектов (программ) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости).

#### IV. Деятельность региональных инновационных площадок

25. Региональные инновационные площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с программой реализации проекта (программы).

26. Региональные инновационные площадки в рамках проекта (программы):

планируют свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов;

осуществляют мониторинг реализуемого проекта (программы);

организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы).

27. Региональные инновационные площадки:

реализуют утвержденный проект (программу) в установленные сроки;

обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

своевременно информируют Департамент образования о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ.

28. Региональные инновационные площадки ежегодно в срок до 20 октября года, следующего за отчетным периодом, представляют в Экспертный совет письменные отчеты о реализации проекта (программы).

Отчеты региональных инновационных площадок о реализации проекта (программы) направляются на экспертизу в профильные экспертные комиссии, по результатам проведения которой в Экспертный совет представляется заключение о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике.

29. Финансовое обеспечение деятельности региональной инновационной площадки осуществляется за счет:

средств, полученных в виде грантов и денежных поощрений за участие в конкурсах инновационных проектов, направленных на развитие системы образования Вологодской области;

средств учредителей, ассоциаций, творческих союзов, отдельных граждан и других средств в соответствии с соглашениями в рамках государственно-частного партнерства;

доходов от платных образовательных услуг, предусмотренных программой реализации проекта;

доходов от иной приносящей доход деятельности организации.

Положение об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области  
(далее - Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функции и организацию работы экспертного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – Экспертный совет).

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Вологодской области от 5 июня 2013 года № 3074-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере образования между органами государственной власти области», приказом Департамента образования Вологодской области от 7 мая 2014 года № 1025 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области».

2. Экспертный совет создается Департаментом образования Вологодской области (далее - Департамент образования) как постоянно действующий общественный совещательный и консультативный орган с целью его участия в выработке управленческих решений по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области.

3. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим Положением.

4. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер и проводятся в практику приказами Департамента образования.

5. В Экспертный совет входят представители Департамента образования, а также, по согласованию, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

6. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Организационно-методическое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

## II. Функции Экспертного совета

### 8. Экспертный совет:

организует и осуществляет экспертизу инновационных проектов (программ) (далее – проектов (программ)), поступивших в Экспертный совет, промежуточную и итоговую экспертизы деятельности региональных инновационных площадок;

представляет Департаменту образования предложения по признанию организации, осуществляющей образовательную деятельность, и иной действующей в сфере образования организации (далее - организации) региональной инновационной площадкой, предложения по утверждению перечня региональных инновационных площадок;

готовит предложения по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

информирует общественность о реализуемых региональными инновационными площадками проектах (программах);

рассматривает ежегодные отчеты о реализации проектов (программ) региональными инновационными площадками;

осуществляет передачу информации о деятельности региональных инновационных площадок в АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» для подготовки к внесению в Единую базу данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области;

готовит аналитические материалы об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры области для Департамента образования.

9. В соответствии с поручениями Департамента образования Экспертный совет принимает участие в экспертизе примерных основных общеобразовательных программ с учетом их уровня и направленности (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей).

10. В соответствии с поручениями Департамента образования Экспертный совет принимает участие в экспертизе учебников и учебных пособий, разработанных для реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей области, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.

### III. Порядок формирования и организации деятельности Экспертного совета

11. Персональный состав Экспертного совета утверждается приказом Департамента образования.

Экспертный совет возглавляет председатель из числа заместителей начальника Департамента образования.

Секретарем-координатором Экспертного совета назначается сотрудник АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования».

12. При Экспертном совете создаются профильные экспертные комиссии, состав которых утверждается приказом Департамента образования. Председателями профильных экспертных комиссий являются члены Экспертного совета.

Деятельность профильных экспертных комиссий регламентируется положением о профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее - профильные экспертные комиссии).

13. Профильные экспертные комиссии:

участвуют по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок, проектов (программ), учебников и учебных пособий, поступивших в Экспертный совет, экспертизе ежегодных отчетов о реализации проектов (программ) региональных инновационных площадок, промежуточной и итоговой экспертизе деятельности региональных инновационных площадок, при необходимости с участием приглашенных экспертов;

представляют экспертные заключения в Экспертный совет о результатах экспертизы заявок, проектов (программ), отчетов и т.п.;

участвуют в подготовке предложений по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

участвуют в подготовке аналитических материалов об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области.

14. Председатель Экспертного совета осуществляет следующие функции:

составляет план работы Экспертного совета на учебный год;

формирует повестку дня заседаний Экспертного совета;

проводит заседания Экспертного совета;

подписывает обращения и направляет материалы председателям профильных экспертных комиссий и экспертам;

информирует членов Экспертного совета о направлениях государственной политики по вопросам развития инновационной инфраструктуры в

сфере образования Вологодской области, об управленческих решениях, принимаемых руководством Департамента образования;  
осуществляет связь с общественностью.

15. Секретарь-координатор Экспертного совета выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует в журнале регистрации заявки и экспертные заключения, поступающие на рассмотрение в Экспертный совет, по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д.57, АОУ ВО ДПО «ВИРО»;

осуществляет передачу заявок и материалов на экспертизу председателям профильных экспертных комиссий и приглашенным экспертам, при необходимости готовит проект договора между АОУ ВО ДПО «ВИРО» и приглашенным экспертом о проведении экспертизы;

осуществляет прием и регистрацию экспертных заключений от председателей профильных экспертных комиссий и приглашенных экспертов;

информирует членов Экспертного совета, представителей организаций и других заинтересованных лиц о времени заседания и повестке дня;

обеспечивает ознакомление членов Экспертного совета с материалами по повестке дня предстоящего заседания;

ведет протоколы заседаний;

координирует взаимодействие Экспертного совета и профильных экспертных комиссий.

16. Основной формой деятельности Экспертного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Деятельность Экспертного совета осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным на заседании Экспертного совета.

17. Экспертный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решения Экспертного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Экспертного совета. В протоколах указывается особое мнение членов Экспертного совета (при его наличии).

При равенстве голосов членов Экспертного совета решающим является голос председателя Экспертного совета, при отсутствии председателя – его заместителя, председательствовавшего на заседании.

18. Заседания Экспертного совета проводятся открыто: на них могут присутствовать все заинтересованные лица, которые обязаны в этом случае заранее уведомить о своем намерении секретаря-координатора Экспертного совета.

19. Итоговое решение по представленной заявке принимается Экспертным советом не позднее, чем через три месяца с момента регистрации заявки.

Итоговые решения-рекомендации по признанию организаций региональными инновационными площадками принимаются Экспертным советом



не позднее 31 января после рассмотрения всех заявок, поступивших в Экспертный совет в сроки, установленные Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области.

20. По результатам рассмотрения поступивших в Экспертный совет заявки и экспертных заключений Экспертный совет представляет Департаменту образования соответствующий протокол заседания Экспертного совета.

21. При несогласии организации, автора учебника, учебного пособия с решением Экспертного совета они могут ходатайствовать перед Департаментом образования о назначении повторной экспертизы.

22. Повторное представление заявки в Экспертный совет осуществляется не ранее чем через год.

Положение о профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее - Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функции и организацию работы профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – профильная экспертная комиссия, Экспертный совет).

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Вологодской области от 5 июня 2013 года № 3074-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере образования между органами государственной власти области», приказом Департамента образования Вологодской области от 7 мая 2014 года № 1025 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области».

2. Профильная экспертная комиссия создается при Экспертном совете Департаментом образования Вологодской области (далее - Департамент образования) с целью участия по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок и материалов, поступивших в Экспертный совет.

3. В своей деятельности профильная экспертная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, Положением об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, а также настоящим Положением.

4. При Экспертном совете создаются профильные экспертные комиссии по направлениям: общее образование; профессиональное образование; образование детей, нуждающихся в поддержке государства; воспитание и дополнительное образование детей; управление образовательными системами.

При необходимости, по решению Экспертного совета, ряд профильных экспертных комиссий может быть объединен.

Для достижения конкретных целей приказом Департамента образования могут временно создаваться новые профильные комиссии.

5. В профильные экспертные комиссии входят представители Департамента образования, органов местного самоуправления, осуществляющих

управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

6. Члены профильных экспертных комиссий осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Организационно-методическое обеспечение деятельности профильных экспертных комиссий осуществляет АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

## II. Функции профильной экспертной комиссии

8. Профильная экспертная комиссия:

участвует по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок, проектов (программ), учебников и учебных пособий, поступивших в Экспертный совет, ежегодных отчетов о реализации проектов (программ) региональных инновационных площадок, промежуточной и итоговой экспертизе деятельности региональных инновационных площадок, при необходимости с участием приглашенных экспертов;

представляет протоколы заседаний профильной экспертной комиссии и экспертные заключения в Экспертный совет о результатах экспертизы заявок, проектов (программ), отчетов и т.п.;

участвует в подготовке предложений по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

участвует в подготовке аналитических материалов об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области.

## III. Порядок формирования и организации деятельности профильной экспертной комиссии

9. Персональный состав, кандидатура председателя и секретаря профильной экспертной комиссии утверждаются приказом Департамента образования.

Председателем профильной экспертной комиссии назначается член Экспертного совета.

10. Председатель профильной экспертной комиссии выполняет следующие функции:

принимает от секретаря-координатора Экспертного совета материалы, направленные Экспертным советом на экспертизу;

формирует повестку дня заседания профильной экспертной комиссии; проводит заседания профильной экспертной комиссии;

передает на экспертизу материалы двум или более членам профильной экспертной комиссии, при необходимости - приглашенным экспертам;

передает секретарю-координатору Экспертного совета протокол заседания профильной экспертной комиссии, экспертные заключения и материалы, прошедшие экспертизу;

информирует членов профильной экспертной комиссии о направлениях государственной политики по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, о рекомендациях Экспертного совета, об управленческих решениях, принимаемых руководством Департамента образования.

11. Секретарь профильной экспертной комиссии выполняет следующие функции:

информирует членов профильной экспертной комиссии о времени заседания и повестке дня;

обеспечивает ознакомление членов профильной экспертной комиссии с материалами по повестке дня предстоящего заседания;

ведет протоколы заседаний.

12. Основной формой деятельности профильной экспертной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Деятельность профильной экспертной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным на заседании профильной экспертной комиссии.

13. Профильная экспертная комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на их заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

Решение профильной экспертной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решение профильной экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами профильной экспертной комиссии. В протоколе указывается особое мнение членов профильной экспертной комиссии (при его наличии).

При равенстве голосов членов профильной экспертной комиссии решающим является голос председателя профильной экспертной комиссии, при отсутствии председателя – члена комиссии, председательствующего на заседании.

14. Заседания профильной экспертной комиссии проводятся открыто: на них могут присутствовать все заинтересованные лица, которые обязаны в этом случае заранее уведомить о своем намерении секретаря профильной экспертной комиссии.

15. Итоговое решение по представленной заявке принимается профильной экспертной комиссией не позднее, чем через два месяца с момента регистрации заявки.

16. По результатам рассмотрения поступивших в профильную экспертную комиссию заявки и экспертных заключений от членов профильной экс-

пертной комиссии и приглашенных экспертов профильная экспертная комиссия представляет Экспертному совету соответствующий протокол заседания профильной экспертной комиссии.

Форма заявки организации, подаваемой в Экспертный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области для признания региональной инновационной площадкой

Штамп образовательной организации

Председателю экспертного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

заявка.

В соответствии с п.13 Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области (приказ Департамента образования области от 07.05.2014 г. № 1025), направляем заявку-инновационный проект (программу) по теме (направлению) «\_\_\_\_\_»  
(полное наименование проекта (программы))  
в Экспертный совет для рассмотрения с целью признания организации-соискателя региональной инновационной площадкой.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

*Перечень документов, входящих в заявку:*

наименование и место нахождения, контактные телефоны организации-соискателя;

цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого проекта (программы), гипотеза исследования (в случае экспериментального проекта), обоснование его значимости для развития региональной системы образования;

программа реализации проекта;

календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов);

обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы);

решение коллегиального органа управления организации, предусмотренного его уставом, об участии организации в реализации проекта (программы);

предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании;

обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.

Руководитель образовательной  
организации

Подпись /расшифровка  
(Ф.И.О. полностью)

М.П.

Дата:

(титульный лист)

Инновационный проект (программа) организации-соискателя на признание  
региональной инновационной площадкой

---

(тема проекта (программы))

---

(муниципальный район (городской округ))

---

(наименование образовательной организации)

---

Ф.И.О. руководителя

Вологда, 20 \_\_\_\_



Форма технической экспертизы заявки организации, претендующей на признание региональной инновационной площадкой

Регистрационные данные		
1.	№ проекта	
2.	Образовательная организация	
3.	Муниципальное образование (городской округ)	
4.	Наименование проекта (программы)	
Перечень документов (заявка)		Да/Нет
5.	Наименование и место нахождения, контактные телефоны организации-соискателя, наименование проекта (программы), подпись руководителя	
6.	Цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого проекта (программы), гипотеза исследования в случае экспериментального проекта, обоснование его значимости для развития региональной системы образования	
7.	Программа реализации проекта	
8.	Календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов)	
9.	Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы)	
10.	Решение коллегиального органа управления организации, предусмотренного его уставом, об участии организации в реализации проекта (программы)	
11.	Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости)	
12.	Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения	
13.	Контактный телефон	
14.	Подпись (расшифровка)	
15.	Дата	

Экспертный лист оценки проекта (заявки), поступившего в Экспертный совет  
 « \_\_\_\_\_ », (наименование проекта (программы))  
 \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

№	Критерии	Балл
1.	<b>Актуальность проекта:</b> необходимость и своевременность реализации проектной идеи для совершенствования и развития соответствующего компонента образовательной системы (2-0)	
2.	<b>Новизна (оригинальность) проектной идеи:</b> принципиально новый подход (2), совершенствование существующей образовательной ситуации (1), модернизация массово-педагогической практики (1), предложение альтернативы (1); отсутствует (0)	
3.	<b>Масштабность проекта:</b> региональный (2), муниципальный (1), с участием нескольких организаций (1), институциональный – на базе одной организации (0)	
4.	<b>Системность проекта:</b> системный или фрагментарный характер (2-0)	
5.	<b>Эффективность проекта:</b> улучшение, существенное обогащение, кардинальное преобразование существующей образовательной ситуации (2-0)	
6.	<b>Транслируемость проектной идеи:</b> возможность ее тиражирования в процессе реализации проекта (2-1); экстраординарность условий реализации идеи (0)	
7.	<b>Полнота структуры проекта:</b> анализ образовательной ситуации, развернутая концепция проекта (проектная идея, описание проблем, постановка целей, формирование задач), содержательная и организационная модель образовательной системы или ее фрагмента, план реализации проекта с ресурсным обеспечением; смета реализации (2-0)	
8.	<b>Степень проработанности структурных элементов проекта:</b> полнота, углубленность, конкретность и т.д. (2-0)	
9.	<b>Согласованность структурных частей проекта:</b> соответствие анализа ситуации – описанию проблем, концепции – основным направлениям деятельности, целей и задач проекта – существующим и необходимым ресурсам (технологическим, организационным, профессиональным, финансовым и т.д.) (2-0)	
10.	<b>Реалистичность проекта:</b> соответствие идеи, целей и задач проекта реальной образовательной ситуации, уровень обеспеченности проекта разного рода ресурсами, выявленность источников дополнительных ресурсов (2-0)	
11.	<b>Реализуемость проекта:</b> наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации (характер организационно-деятельностного ресурса) (2-0)	
12.	<b>Инструментальность (управляемость) проекта:</b> наличие научно-организационного обеспечения, способов и плана действий по реализации проекта, сформированность образовательных ресурсов (2-0)	

Эксперт \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Дата: \_\_\_\_\_

**Примечание.** Общие критерии №№1-6 – позволяют оценить значимость проекта с точки зрения основных тенденций, целей и направлений развития и реформирования образования на разных уровнях его организации. Основой общей критериальной оценки является соответствие предполагаемых действий концептуальным целям и программным установкам проекта. Специальные критерии №№ 7-9 – позволяют оценить компетентность автора проектной идеи и содержательность проекта с точки зрения его полноты, соответствия нормативным и понятийным требованиям. Основой специальной критериальной оценки является соответствие целей, задач программы и плана действий той предметной области образования, относительно которой предполагаются инновационные преобразования. Конкретные практические критерии №№ 10-12 – позволяют оценивать степень обоснованности проекта с точки зрения возможностей его воплощения и жизнеспособности. Основой конкретной критериальной оценки является наличие специальных механизмов формирования разнообразных ресурсов, профессионально-деятельностных коалиций и их соответствия реальной образовательной ситуации, на которую ориентирован данный проект.

**2 - проект соответствует критерию; 1 - проект частично соответствует критерию;**

**0 - проект не соответствует критерию.**

К экспертному листу прилагается экспертное заключение (в свободной форме).

Форма промежуточного и итогового отчета о деятельности  
региональной инновационной площадки  
по состоянию на \_\_\_\_\_

**1. Титульный лист:**

- полное наименование образовательной организации;
- тема инновационного проекта (программы);
- сроки реализации инновационного проекта (программы);
- список исполнителей.

**2. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности образовательной организации:**

2.1. Продуктивность реализации инновационного проекта (программы): *достижение целей проекта (программы) в соответствии с установленными в ней показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов реально достигнутым; описание качественных изменений.*

2.2. Управление инновационной деятельностью:

- *перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе реализации инновационного проекта (программы) (привести в приложении);*
- *система повышения квалификации (в т.ч. внутрифирменное) педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности организации в целом;*
- *система поддержки субъектов инновационного процесса;*
- *внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы;*
- *обсуждение хода и результатов инновационной деятельности (административные совещания, педагогический совет и т.д.);*
- *наличие общественной экспертизы результатов инновационной деятельности;*
- *организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями.*

2.3. Обобщение и распространение опыта работы по реализации инновационного проекта (программы) на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном, международном уровнях в отчетный период (*конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.*).

2.4. Программно-методическое обеспечение:

---

<sup>27</sup> Методические рекомендации по организации деятельности региональных инновационных площадок Белгородской области // <http://novoalek.narod.ru/document/innovacii/rekomendacii.pdf>

○ описание, анализ апробации и внедрения нового содержания, форм, методов и средств образования; описание авторских разработок, в том числе учебно-методических, методических, учебно-лабораторных комплектов (перечень научно-методического, учебно-методического, организационно-методического обеспечения образовательного процесса в рамках деятельности региональной инновационной площадки и др.).

2.5. Мониторинг процесса и динамики результатов инновационной работы. Программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показатели, процедуры оценивания их уровня на каждом этапе реализации инновационного проекта (программы) (например, оценка сплоченности коллектива, степени мотивации, изучение уровня понимания учителями основных целей, результатов и способов их достижения в организации образовательного процесса и иных показателей как условий эффективной инновационной работы) (табл.). Основные выводы по результатам мониторинга.

Таблица

Программа мониторинга инновационной деятельности  
(по этапам реализации инновационного проекта (программы))

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	Средства контроля и обеспечения достоверности результатов деятельности <sup>28</sup>	Сроки проведения контрольных процедур	Ответственные	Результаты мониторинга (анализ результатов приводится в информационно-аналитической справке)
1 этап « _____ »						
1.						
2.						
2 этап « _____ »						
3.						
4.						
3 этап « _____ »						
5.						
6.						

К программе мониторинга прилагаются диагностические материалы (анкеты, тесты и др. с указанием выходных данных).

2.6. Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последстви-

<sup>28</sup> в соответствии с программой (проектом)

ях, проводимых изменениях по ходу реализации этапов инновационной работы.

2.7. Основной вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейшей работы.

**3. Содержание деятельности образовательной организации по реализации инновационного проекта** (в соответствии с календарным планом реализации проекта):

<i>№ п/п</i>	<i>Этапы реализации проекта</i>	<i>Перечень запланированных мероприятий</i>	<i>Сроки, место проведения мероприятий</i>	<i>Содержание фактически проделанной работы (результаты)</i>
1.		Разработка и утверждение нормативной базы		
2.		Внесение корректировки в ООП		
3.		Создание проектной группы		
4.		Разработка мониторинговых процедур		
5.		Проведение семинара по теме и т.д.		
6.				

#### **4. Приложения.**

4.1. Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательной организации.

4.2. Дополнительные материалы:

– научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности;

– копии публикаций по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме инновационной деятельности в методических журналах; материалов конференций, на которых представлялись результаты инновационной работы, и др.);

– статистические данные, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы образовательной организации;

– аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (увеличение доли образовательных услуг, включая платные; признание значимости нововведения родителями, учащимися, педагогами и др.);

– примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и примененных в инновационной работе;

– таблицы, графики, иллюстрации;

– другое

Формы для подготовки информации в Единую базу данных  
об инновационном опыте и его распространении в системе образования  
Вологодской области

Характеристика инновационной деятельности педагога

№ п/п	
Автор	
Должность	
Электронная почта	
Образовательная область (предмет)	
Образовательная организация (наименование ОО по Уставу)	
Тема	
Решаемые проблемы	
Изменения, вводимые в деятельность	
Новизна изменений	
Эффективность применения (результативность и оптимальность)	
Формы распространения инновационного опыта	
Адреса распространения	
Результаты применения другими педагогами	
Виды информации об инновационном опыте	

Личные данные

Наименование ОО:	
Должность:	
Награды, достижения:	
Конкурс:	
Профессиональные интересы:	
Дополнительная информация:	
Просмотры:	

Характеристика инновационного опыта образовательной организации

№ п/п	
Образовательная организация (наименование ОО по Уставу)	

Решаемые проблемы <sup>29</sup>	
Изменения, введенные в деятельность учреждения <sup>30</sup>	
Новизна изменений <sup>31</sup>	
Эффективность применения изменений: <sup>32</sup> Результативность Оптимальность	
Используемые формы распространения изменений <sup>33</sup>	
Адреса распространения <sup>34</sup>	
Результаты применения другими учреждениями <sup>35</sup>	
Виды информации об инновационной деятельности <sup>36</sup>	

<sup>29</sup> Необходимо сформулировать проблему, которая решается с применением именно **инновационного опыта**. Кратко, конкретно.

<sup>30</sup> Формулируется изменение - то новое, что вводится в практику образовательной организации. Далее в трех пунктах оно будет конкретизироваться.

<sup>31</sup> Раскрывается кратко новизна: аналитическое описание внедряемой инновации.

<sup>32</sup> Под результативностью понимается позитивная динамика в достижении результата(ов), под оптимальностью – пути достижения результата(ов).

<sup>33</sup> Описываются конкретные формы, через которые идет или, если проект не завершен, планируется распространение инновационного опыта.

<sup>34</sup> Конкретизируется предыдущий пункт с указанием мест, сроков распространения инновационного опыта, количества и состава участников.

<sup>35</sup> Если есть, указать конкретные образовательные организации, даже если произошла частичная передача инновационного опыта (например, использование отдельных модулей, элементов и т.д.)

<sup>36</sup> Развернутая информация для использования инновационного опыта в практической деятельности. Акцент в отборе информации надо сделать на инновационный компонент опыта. Возможно прикрепление вложенных файлов.