|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | Приложение 1  к приказу АОУ ВО ДПО «ВИРО» от\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О проведении Марафона методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения марафона методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций (далее - ПОО), Вологодской области (далее – Положение, Марафон), условия участия в Марафоне и порядок подведения итогов.
   2. Организатором Марафона является АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (далее – ВИРО).
   3. Цельпроведения Марафона: выявление и распространение лучшего педагогического опыта в области разработки программно-методического обеспечения учебного, учебно-производственного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, активизация деятельности секций регионального учебно-методического объединения (далее - РУМО СПО), методической работы в профессиональных образовательных организациях.
   4. Задачи Марафона:

- способствовать повышению качества программно-методического обеспечения образовательных программ в ПОО;

- содействовать развитию творческого потенциала и профессиональной компетентности педагогических работников ПОО;

- презентовать лучшие практики программно-методического обеспечения учебного, учебно-производственного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

* 1. Участниками Марафона являются педагогические работники профессиональных образовательных организаций Вологодской области, входящие в состав секций РУМО СПО и победители, лауреаты областного заочного конкурса учебно-методических материалов педагогических работниковпрофессиональных образовательных организаций.
  2. Участие в Марафоне добровольное.
  3. Организатор Марафона оставляет за собой право использовать материалы Марафона в некоммерческих целях (репродуцировать в целях рекламы Марафона в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в учебных целях) на основе согласия педагогических работников. Участники соглашаются с безвозмездной публикацией их работ или фрагментов работ любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства работ.
  4. Информация о проведении Марафона размещается на сайте ВИРО (раздел «Среднее профессиональное образование»).

1. **Организация Марафона**
   1. Общее руководство организацией и проведением Марафона осуществляет организационный комитет, утвержденный приказом ректора ВИРО (далее – Оргкомитет).
   2. В состав оргкомитета входят сотрудники ВИРО, руководители секций РУМО СПО (по согласованию).

2.3. Оргкомитет:

* разрабатывает и реализует план подготовки и программу проведения Марафона;
* осуществляет информационную поддержку Марафона;
* определяет площадки для проведения Марафона;
* рассматривает заявки на участие и осуществляет предварительную экспертизу работ;
* организует работу Марафона в период его проведения;
* готовит сертификаты участникам;
* анализирует и обобщает итоги Марафона.
  1. Площадками для проведения Марафона являются профессиональные образовательные организации, на базе которых созданы секции РУМО СПО.

1. **Порядок и сроки проведения Марафона**

3.1. Марафон проводится в период **с 13 ноября по 15 ноября 2019 года**. Прием заявок осуществляется **с 1октября до 21 октября 2019 года** в ВИРО.

3.2. Марафон проводится по номинациям:

3.2.1. День преподавателя профессионального цикла по укрупненным группам профессий и специальностей:

- Машиностроение, управление сложными техническими системами (автоматизация), обработка материалов и металлургия;

- Информационные и коммуникационные технологии, автоматизация, радиотехника и электроника;

- Строительство и лесопромышленный комплекс;

- Искусство, дизайн и сфера услуг;

- Агропромышленный комплекс;

- Химическая отрасль и энергетика;

- Обслуживание транспорта и логистика;

- Образование и педагогические науки

3.2.2. День преподавателя общеобразовательных дисциплин.

3.2.3. День педагога, участвующего в организации воспитательной деятельности обучающихся ПОО.

3.3. В каждой из номинаций педагогические работники демонстрируют лучшие практики по направлениям:

-рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, практики;

-пакет контрольно-оценочных средств (контрольно-измерительных материалов) по учебной дисциплине, профессиональному модулю;

-учебное занятие, воспитательное мероприятие;

-педагогическая технология, используемая при организации учебного и/или воспитательного процесса;

- приемы, методы, средства, используемые при формировании профессиональных компетенций.

3.4. Форма представления материалов, демонстрирующих педагогический опыт, выбирается участником Марафона самостоятельно. Предпочтение имеют интерактивные формы: мастер-классы, педагогические мастерские, презентации, квесты и другие.

3.5. Количество и состав номинаций могут быть откорректированы с учетом поступивших на участие в Марафоне заявок.

3.6. Программа проведения Марафона формируется на основе заявок и размещается на сайте ВИРО в срок **до 30 октября 2019 года**.

3.7. Основанием для участия в Марафоне является обязательный пакет документов, оформленный в соответствии с требованиями, изложенными в п.4 настоящего Положения:

- заявка на участие в Марафоне, подписанная автором, заверенная печатью организации и подписью руководителя (приложение 1);

* согласие на обработку персональных данных (приложение 2);
* согласие на использование материалов конкурса (приложение 3);
* методические материалы, отражающие опыт работы.

3.5. Все материалы (заявка на участие в Марафоне, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование материалов и материалы) направляются **в электронном виде** одним архивным файлом на адрес: [lab-rpo@viro.edu.ru](mailto:lab-rpo@viro.edu.ru). Название архива должно содержать наименование ПОО и название мероприятия «Марафон».

3.6. Представленные на Марафон материалы не рецензируются и не возвращаются.

3.7. К участию в Марафоне не принимаются работы:

- оформленные с нарушением требований Положения;

- поступившие после окончания сроков подачи документов.

3.8. Участники Марафон представляют авторские методические материалы, реализуемые в педагогической практике, ранее не опубликованные, не размещенные в сети Интернет.

3.9. Ответственность за соблюдение авторских прав на презентуемые материалы несет участник Марафона.

3.10 Методические материалы, отражающие опыт работы, могут быть индивидуальными и коллективными (рабочая группа секции РУМО СПО).

**4. Требования к оформлению методических материалов**

4.1. Объем методической разработки, прилагаемой к заявке не более 15 машинописных страниц на стандартном листе бумаги в формате А 4 (297x210 мм). Работа должна иметь титульный лист, аннотацию, основную часть, заключение, список используемых источников, при необходимости – приложения.

4.1.2. На титульном листе указывается полное наименование образовательной организации, номинация, название методической разработки (без сокращений); фамилия, имя, отчество автора с указанием должности.

4.1.3 Аннотация:

- актуальность методической разработки;

- проблема, цель и задачи, на достижение которых направлена методическая разработка;

- целевая аудитория, на которую рассчитана методическая разработка (студенты, родители и др.);

- потенциальные пользователи.

4.1.4. Основная часть:

- приводится текст методической разработки.

4.1.5. Заключение:

- проводится анализ путей и степени решения поставленных задач, достижения цели с использованием методической разработки.

4.1.6. Ссылки на литературные источники следует указывать в тексте в квадратных скобках после цитаты, выделенной кавычками (номер источника и, через запятую, номер страницы, например: [1, с. 105]). Ссылки на разные литературные источники приводятся без указания страниц, например: [2; 6; 18; 28].

Список используемой литературы в порядке появления ссылок располагается в конце текста и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов».

4.1.7. Приложения рекомендуется:

- пронумеровать;

- указать название каждого приложения.

4.1.8. Рекомендации по оформлению текста:

* шрифт «Times New Roman Cyr»;
* основной текст – кегль 14 (кроме литературы и примечаний), одинарный интервал;
* выравнивание по ширине;
* источники (литература и примечания) – кегль 12;
* размер страницы – А4; ориентация книжная;
* поля – 2 см со всех сторон;
* отступ (абзац) – 1,25 см.
* номера страниц: положение (внизу страницы); выравнивание (от центра);
* расстановка переносов: без переносов;
* рекомендуемые символы: кавычки «…»;
* размер текста на рисунках и в таблицах – кегль 12. Рисунки должны быть сгруппированы. Подрисуночные подписи и названия рисунков выполняются шрифтом основного текста;
* список литературы оформляется кеглем 12.

**5. Подведение итогов Марафона**

5.1. Участникам Марафона выдаются электронные сертификаты, которые будут размещены на странице «Среднее профессиональное образование» в разделе «Конференции и семинары».

5.2. По решению участников номинации лучшие материалы рекомендуются для размещения на сайте ВИРО, для публикации в информационно-методическом и научно-педагогическом журнале «Источник», для презентации на курсах повышения квалификации.

Приложение 1

к Положению

**Заявка на участие**

в Марафоне методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование профессиональной образовательной организации |  |
| Ф.И.О. автора (авторов) |  |
| Название номинации  (в соответствии с п. 3.2) |  |
| Тема и вид методической разработки  (в соответствии с п.3.3.) |  |
| Оборудование для презентации методической разработки на Марафоне |  |
| Контактная информация авторов  (e-mail, телефон) |  |

Руководитель ПОО **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.

Приложение 2

к Положению

**Согласие**

**на обработку персональных данных участника**

Марафона методических идей для педагогических работников

профессиональных образовательных организаций

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю автономному образовательному учреждению Вологодской области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Вологодский институт развития образования», юридический адрес: 160011, г. Вологда, ул. Козленская, д.57, согласие на обработку моих персональных данных о:

1.

1.1. фамилии, имени, отчестве;

1.2.месте работы;

1.3. должности;

1.4. образовании;

1.5. номере домашнего и (или) мобильного телефона, адресе электронной почты;

1.6. сведениях об успешности участия в Конкурсе.

2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

* использования автономным образовательным учреждением Вологодской области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Вологодский институт развития образования»;
* использования при наполнении информационного ресурса - сайта образовательной организации.

3. Я даю согласие на передачу:

* всего объёма персональных данных, указанных в пункте 1 в автономное образовательное учреждение Вологодской области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Вологодский институт развития образования».

4. Я даю согласие на перевод данных, указанных в п.п. 1.1-1.3, 1.6 в категорию общедоступных.

5. С вышеуказанными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

6. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

7. Данное согласие имеет бессрочный период действия.

8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению

**Согласие**

**на пользование материалами, представленными**

участником Марафона методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций

Я, (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

даю свое согласие на пользование материалами, представленными мною на Марафоне методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций, АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» с местом нахождения 160011 г. Вологда, ул. Козленская, дом 57, и подтверждаю, что действую по своей воле и в своих интересах.

Даю разрешение на использование материалов в некоммерческих целях (репродуцировать в целях рекламы Марафона, в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в учебных целях).

С Положением о проведении Марафона методических идей для педагогических работников профессиональных образовательных организаций ознакомлен(а).

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_