

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19.08.2014

№ 1833

г. Вологда

Об утверждении положений об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области и профильной экспертной комиссии при экспертном совете

С целью развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области и реализации приказа Департамента образования Вологодской области от 7 мая 2014 года № 1025 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (приложение 1).
2. Утвердить Положение о профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования области И.А. Петранцову.

Начальник Департамента



Е.О. Рябова

Положение об экспертном совете по вопросам развития инновационной
инфраструктуры в сфере образования Вологодской области
(далее - Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функции и организацию работы экспертного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – Экспертный совет).

2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Вологодской области от 5 июня 2013 года № 3074-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере образования между органами государственной власти области», приказом Департамента образования Вологодской области от 7 мая 2014 года № 1025 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области».

3. Экспертный совет создается Департаментом образования Вологодской области (далее - Департамент образования) как постоянно действующий общественный совещательный и консультативный орган с целью его участия в выработке управленческих решений по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области.

4. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим Положением.

5. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер и проводятся в практику приказами Департамента образования.

6. В Экспертный совет входят представители Департамента образования, а также, по согласованию, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

7. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Организационно-методическое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

II. Функции Экспертного совета

8. Экспертный совет:

организует и осуществляет экспертизу инновационных проектов (программ) (далее – проектов (программ)), поступивших в Экспертный совет, промежуточную и итоговую экспертизы деятельности региональных инновационных площадок;

представляет Департаменту образования предложения по признанию организации, осуществляющей образовательную деятельность, и иной действующей в сфере образования организации (далее - организации) региональной инновационной площадкой, предложения по утверждению перечня региональных инновационных площадок;

готовит предложения по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

информирует общественность о реализуемых региональными инновационными площадками проектах (программах);

рассматривает ежегодные отчеты о реализации проектов (программ) региональными инновационными площадками;

осуществляет передачу информации о деятельности региональных инновационных площадок в АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» для подготовки к внесению в Единую базу данных об инновационном опыте и его распространении в системе образования Вологодской области;

готовит аналитические материалы об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры области для Департамента образования.

9. В соответствии с поручениями Департамента образования Экспертный совет принимает участие в экспертизе примерных основных общеобразовательных программ с учетом их уровня и направленности (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей).

10. В соответствии с поручениями Департамента образования Экспертный совет принимает участие в экспертизе учебников и учебных пособий, разработанных для реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей области, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.

III. Порядок формирования и организации деятельности Экспертного совета

11. Персональный состав Экспертного совета утверждается приказом Департамента образования.

Экспертный совет возглавляет председатель из числа заместителей начальника Департамента образования.

Секретарем-координатором Экспертного совета назначается сотрудник АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования».

12. При Экспертном совете создаются профильные экспертные комиссии, состав которых утверждается приказом Департамента образования. Председателями профильных экспертных комиссий являются члены Экспертного совета.

Деятельность профильных экспертных комиссий регламентируется положением о профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее - профильные экспертные комиссии).

13. Профильные экспертные комиссии:

участвуют по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок, проектов (программ), учебников и учебных пособий, поступивших в Экспертный совет, экспертизе ежегодных отчетов о реализации проектов (программ) региональных инновационных площадок, промежуточной и итоговой экспертизе деятельности региональных инновационных площадок, при необходимости с участием приглашенных экспертов;

представляют экспертные заключения в Экспертный совет о результатах экспертизы заявок, проектов (программ), отчетов и т.п.;

участвуют в подготовке предложений по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

участвуют в подготовке аналитических материалов об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области.

14. Председатель Экспертного совета осуществляет следующие функции:

составляет план работы Экспертного совета на учебный год;

формирует повестку дня заседаний Экспертного совета;

проводит заседания Экспертного совета;

подписывает обращения и направляет материалы председателям профильных экспертных комиссий и экспертам;

информирует членов Экспертного совета о направлениях государственной политики по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, об управленческих решениях, принимаемых руководством Департамента образования;

осуществляет связь с общественностью.

15. Секретарь-координатор Экспертного совета выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует в журнале регистрации заявки и экспертные заключения, поступающие на рассмотрение в Экспертный совет, по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д.57, АОУ ВО ДПО «ВИРО»;

осуществляет передачу заявок и материалов на экспертизу председателям профильных экспертных комиссий и приглашенным экспертам, при необходимости готовит проект договора между АОУ ВО ДПО «ВИРО» и приглашенным экспертом о проведении экспертизы;

осуществляет прием и регистрацию экспертных заключений от председателей профильных экспертных комиссий и приглашенных экспертов;

информирует членов Экспертного совета, представителей организаций и других заинтересованных лиц о времени заседания и повестке дня;

обеспечивает ознакомление членов Экспертного совета с материалами по повестке дня предстоящего заседания;

ведет протоколы заседаний;

координирует взаимодействие Экспертного совета и профильных экспертных комиссий.

16. Основной формой деятельности Экспертного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Деятельность Экспертного совета осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным на заседании Экспертного совета.

17. Экспертный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решения Экспертного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Экспертного совета. В протоколах указывается особое мнение членов Экспертного совета (при его наличии).

При равенстве голосов членов Экспертного совета решающим является голос председателя Экспертного совета, при отсутствии председателя – его заместителя, председательствовавшего на заседании.

18. Заседания Экспертного совета проводятся открыто: на них могут присутствовать все заинтересованные лица, которые обязаны в этом случае заранее уведомить о своем намерении секретаря-координатора Экспертного совета.

19. Итоговое решение по представленной заявке принимается Экспертным советом не позднее, чем через три месяца с момента регистрации заявки.

Итоговые решения-рекомендации по признанию организаций региональными инновационными площадками принимаются Экспертным советом не позднее 31 января после рассмотрения всех заявок, поступивших в Экспертный совет в сроки, установленные Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области.

20. По результатам рассмотрения поступивших в Экспертный совет заявки и экспертных заключений Экспертный совет представляет Департаменту образования соответствующий протокол заседания Экспертного совета.

21. При несогласии организации, автора учебника, учебного пособия с решением Экспертного совета они могут ходатайствовать перед Департаментом образования о назначении повторной экспертизы.

22. Повторное представление заявки в Экспертный совет осуществляется не ранее чем через год.

Положение о профильной экспертной комиссии
при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры
в сфере образования Вологодской области
(далее - Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, функции и организацию работы профильной экспертной комиссии при экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области (далее – профильная экспертная комиссия, Экспертный совет).

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Вологодской области от 5 июня 2013 года № 3074-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере образования между органами государственной власти области», приказом Департамента образования Вологодской области от 7 мая 2014 года № 1025 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками в системе образования Вологодской области».

2. Профильная экспертная комиссия создается при Экспертном совете Департаментом образования Вологодской области (далее - Департамент образования) с целью участия по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок и материалов, поступивших в Экспертный совет.

3. В своей деятельности профильная экспертная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, Положением об экспертном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, а также настоящим Положением.

4. При Экспертном совете создаются профильные экспертные комиссии по направлениям: общее образование; профессиональное образование; образование детей, нуждающихся в поддержке государства; воспитание и дополнительное образование детей; управление образовательными системами.

При необходимости, по решению Экспертного совета, ряд профильных экспертных комиссий может быть объединен.

Для достижения конкретных целей приказом Департамента образования могут временно создаваться новые профильные комиссии.

5. В профильные экспертные комиссии входят представители Департамента образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

6. Члены профильных экспертных комиссий осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Организационно-методическое обеспечение деятельности профильных экспертных комиссий осуществляет АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (г. Вологда, ул. Козленская, д. 57).

II. Функции профильной экспертной комиссии

8. Профильная экспертная комиссия:

участвует по поручению Экспертного совета в экспертизе заявок, проектов (программ), учебников и учебных пособий, поступивших в Экспертный совет, ежегодных отчетов о реализации проектов (программ) региональных инновационных площадок, промежуточной и итоговой экспертизе деятельности региональных инновационных площадок, при необходимости с участием приглашенных экспертов;

представляет протоколы заседаний профильной экспертной комиссии и экспертные заключения в Экспертный совет о результатах экспертизы заявок, проектов (программ), отчетов и т.п.;

участвует в подготовке предложений по корректировке основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;

участвует в подготовке аналитических материалов об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования области.

III. Порядок формирования и организации деятельности профильной экспертной комиссии

9. Персональный состав, кандидатура председателя и секретаря профильной экспертной комиссии утверждаются приказом Департамента образования.

Председателем профильной экспертной комиссии назначается член Экспертного совета.

10. Председатель профильной экспертной комиссии выполняет следующие функции:

принимает от секретаря-координатора Экспертного совета материалы, направленные Экспертным советом на экспертизу;

формирует повестку дня заседания профильной экспертной комиссии;

проводит заседания профильной экспертной комиссии;

передает на экспертизу материалы двум или более членам профильной экспертной комиссии, при необходимости - приглашенным экспертам;

передает секретарю-координатору Экспертного совета протокол заседания профильной экспертной комиссии, экспертные заключения и материалы, прошедшие экспертизу;

информирует членов профильной экспертной комиссии о направлениях государственной политики по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Вологодской области, о рекомендациях Экспертного совета, об управленческих решениях, принимаемых руководством Департамента образования.

11. Секретарь профильной экспертной комиссии выполняет следующие функции:

информирует членов профильной экспертной комиссии о времени заседания и повестке дня;

обеспечивает ознакомление членов профильной экспертной комиссии с материалами по повестке дня предстоящего заседания;

ведет протоколы заседаний.

12. Основной формой деятельности профильной экспертной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Деятельность профильной экспертной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным на заседании профильной экспертной комиссии.

13. Профильная экспертная комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на их заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

Решение профильной экспертной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решение профильной экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами профильной экспертной комиссии. В протоколе указывается особое мнение членов профильной экспертной комиссии (при его наличии).

При равенстве голосов членов профильной экспертной комиссии решающим является голос председателя профильной экспертной комиссии, при отсутствии председателя – члена комиссии, председательствующего на заседании.

14. Заседания профильной экспертной комиссии проводятся открыто: на них могут присутствовать все заинтересованные лица, которые обязаны в этом случае заранее уведомить о своем намерении секретаря профильной экспертной комиссии.

15. Итоговое решение по представленной заявке принимается профильной экспертной комиссией не позднее, чем через два месяца с момента регистрации заявки.

16. По результатам рассмотрения поступивших в профильную экспертную комиссию заявки и экспертных заключений от членов профильной экспертной комиссии и приглашенных экспертов профильная экспертная комиссия представляет Экспертному совету соответствующий протокол заседания профильной экспертной комиссии.