

Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) регламентируют процедуру приема граждан Российской Федерации и иностранных граждан в автономное образовательное учреждение Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» по дополнительным профессиональным программам (далее - Институт).

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) – далее Закон № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последующими изменениями) – далее Порядок;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;
- другими нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- Уставом Института.

1.3. Правила предназначены для поступающих в Институт граждан, а также специалистов, ответственных за прием обучающихся (слушателей).

2. Порядок приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и

иностранные граждане, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Требования к гражданину, поступающему на обучение, указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

2.3. Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по дополнительным профессиональным программам, превышает количество бюджетных мест, определяемых государственным заданием;
- когда в дополнительной профессиональной программе указаны необходимые условия для реализации программы;
- когда в дополнительной профессиональной программе предусмотрены требования к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы.

2.4. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.5. Прием обучающихся (слушателей) происходит в течение всего календарного года.

2.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с планом-графиком образовательной деятельности Института, в котором отражается распределение обучающихся (слушателей) по программам, а также определение сроков обучения. План-график образовательной деятельности утверждается приказом ректора. План-график образовательной деятельности публикуется на официальном сайте Института.

2.7. На обучение в соответствии с контрольными цифрами приема, указанными в государственном задании принимаются педагогические и руководящие работники государственных и муниципальных образовательных организаций, действующих в государственной системе образования Вологодской области.

2.8. Комплектование учебных групп осуществляется на основании заявок органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования Вологодской области, образовательных организаций, направляемых в адрес института на адрес электронной почты или почтовым отправлением, также возможна электронная регистрация обучающихся (слушателей) на официальном сайте Института.

2.9. В случаях, когда количество заявок превышает количество бюджетных мест, определяемых государственным заданием, то заявки удовлетворяются по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования Вологодской области, образовательными организациями, как правило, в процентном соотношении, равном отношению количества мест к количеству поданных заявок или на обучение

приглашаются по 1 представителю от муниципальных районов и по 1-2 представителям от городских округов (г. Вологда, г. Череповец).

2.10. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимися (слушателями) представляются следующие документы:

- личное заявление-анкета слушателя, включающее согласие на обработку персональных данных;
- копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании или справка из образовательной организации;
- в случае освоения дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования справку из образовательной организации.

2.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора о зачислении обучающихся (слушателей) на обучение в Институт. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании. Договор об оказании образовательной услуги в соответствии с государственным заданием заключается между Институтом и обучающимися (слушателями), принимаемыми на обучение в соответствии с контрольными цифрами приема, указанными в государственном задании Институту.

2.12. Организация приема обучающихся на платной основе осуществляется в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается между Институтом и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение по дополнительным профессиональным программам. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Согласовано

Первый проректор

_____ С.Б. Виноградова

«__» _____ 2016 г.

Проректор по административно-финансовой
деятельности и развитию

_____ С.Б. Федоренко.

«__» _____ 2016 г.

Начальник отдела правовой и кадровой работы

_____ А.Н. Полетаев

«__» _____ 2016 г.